



कारखानों के लिए हैंडबुक

आईसीएस सामाजिक
आवश्यकताएँ 2026

विषय-सूची

ICS प्रस्तुति.....	2
ICS संरचना.....	2
आईसीएस सामान्य कार्यप्रणाली.....	4
स्थल पर हमारे साझेदार	5
आईसीएस आचार संहिता.....	5
सूचना साझाकरण प्रक्रिया	5
डेटा साझाकरण और गोपनीयता	5
आईसीएस ऑडिट दस्तावेज़ आपूर्तिकर्ता या कारखाने के साथ साझा किए गए	6
ICS ऑडिट	6
ICS ऑडिट का दायरा	7
ICS ऑडिट प्रक्रिया	8
ICS ऑडिट सामग्री	10
विधि	14
ICS ऑडिट प्रकार	14
ICS ऑडिट घोषणा के प्रकार	15
ऑडिट की अवधि.....	16
कार्यकर्ता साक्षात्कार नमूना आकार.....	16
दस्तावेज़ीकरण नमूना आकार	16
ICS ऑडिट रेटिंग	16
ICS दोहरी रेटिंग प्रणाली	17
चेतावनी सूचनाएँ	17
कारखाने तक पहुंच अस्वीकार.....	17
कारखाने द्वारा उठाई गई शिकायतें	18
परिशिष्ट 1: दस्तावेज़ीकरण समीक्षा	18
परिशिष्ट 2: शब्दावली	22
परिशिष्ट 3: आईसीएस सामाजिक ऑडिट प्रश्न	27
परिशिष्ट 4: अनुपालन और स्थिरता: बाध्यकारी और गैर-बाध्यकारी संदर्भ पाठ	44

आईसीएस प्रस्तुति

कारखानों के लिए सामाजिक हैंडबुक का यह संस्करण सरलीकृत है और केवल सूचना के प्रयोजनों के लिए प्रदान किया गया है। यह पूर्ण अंग्रेजी संस्करण का विकल्प नहीं है, जिसे आप यहाँ पा सकते हैं:

➤ [कारखानों के लिए पूर्ण सामाजिक हैंडबुक](#)

ICS संरचना

ICS खुदरा विक्रेताओं के नेतृत्व वाली एक बहु-क्षेत्रीय पहल है जो निम्नलिखित उद्देश्यों के साथ वस्त्र, परिधान, बाज़ार, अवकाश, फर्नीचर, फिक्स्चर, उपकरण, उपकरणों, खाद्य, इलेक्ट्रॉनिक, कार रखरखाव और नवीकरणीय ऊर्जा क्षेत्रों में सामाजिक और पर्यावरणीय ऑडिट करती है:

कारखानों के लिए हैंडबुक को सरल बनाया गया है और यह केवल सूचना के प्रयोजनों के लिए प्रदान की गई है। यह

✚ **अपने सदस्यों की आपूर्ति श्रृंखलाओं के अनुपालन को कॉर्पोरेट स्थिरता उचित परिश्रम आवश्यकताओं के साथ मजबूत करना**, जैसे कि और इन्हीं तक सीमित नहीं: संयुक्त राष्ट्र (यूएन) के व्यापार और मानवाधिकारों पर मार्गदर्शक सिद्धांत जो यूएन 'संरक्षित करें, सम्मान करें और उपचार करें' ढांचे से संबंधित हैं, आर्थिक सहयोग और विकास संगठन (OECD) के बहुराष्ट्रीय उद्यमों के लिए जिम्मेदार व्यावसायिक आचरण पर दिशानिर्देश, अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन (ILO) कन्वेंशन, श्रम अधिकारों से संबंधित स्थानीय कानून, साथ ही आपूर्तिकर्ताओं और उप-ठेकेदारों के संबंध में सतर्कता के कर्तव्य से संबंधित कोई भी भविष्य का विनियमन, और

✚ अपने सदस्यों और उनके आपूर्तिकर्ताओं को उनकी आपूर्ति श्रृंखला में मानवाधिकार उल्लंघनों के जोखिमों की पहचान करने, रोकने और सुधारने के लिए उचित परिश्रम मानकों, प्रक्रियाओं, कार्यप्रणालियों और उपकरणों प्रदान करके **सतत, निष्पक्ष और समावेशी विश्व आपूर्ति श्रृंखलाओं की ओर संक्रमण में योगदान करना।**

इस संबंध में, आईसीएस के सदस्य अपनी आपूर्ति करने वाली उत्पादन कारखानों में एक साझा ऑडिट ढांचा लागू करके और आईसीएस डेटाबेस के भीतर अपनी सामान्य कारखानों पर जानकारी का आदान-प्रदान करके प्रयासों को एकजुट करते हैं। इस आंतरिक आईसीएस डेटाबेस पर, आईसीएस के सदस्य ऑडिट से संबंधित सभी परिणाम और दस्तावेज़ (ऑडिट प्रश्नावली, फैक्ट्री प्रोफाइल, सुधारात्मक कार्रवाई योजना, आदि) केवल उन सदस्यों के साथ साझा करते हैं जो ऑडिट की गई कारखानों के साथ काम करते हैं। ICS अपनी सदस्य कंपनियों को सामान्य उपकरणों के साथ सहयोग करने, ऑडिट को पारस्परिक बनाने, 'ऑडिट थकान' को कम करने में योगदान करने और ज्ञान तथा सर्वोत्तम प्रथाओं को साझा करने में सक्षम बनाता है। ICS एक सोर्सिंग प्लेटफॉर्म नहीं है क्योंकि सदस्य खुदरा विक्रेता और ब्रांड केवल उन कारखानों की जानकारी तक ही पहुँच सकते हैं जिनसे वे पहले से ही जुड़े हुए हैं।

ICS सदस्य खुदरा विक्रेताओं और ब्रांडों की सूची ICS वेबसाइट www.ics-asso.org पर उपलब्ध है।

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

वर्तमान हैंडबुक का उद्देश्य कारखाने को उसके सामाजिक अनुपालन के ज्ञान और जागरूकता में साथ देना है। यह कारखाने के लिए अपने व्यापारिक भागीदारों के प्रति अपने अनुपालन को शुरू करने या प्रदर्शित करने का एक अवसर है, ताकि अपने श्रमिकों की स्थितियों, काम पर उनके कल्याण, उनकी उचित उत्पादकता, साथ ही अंतरराष्ट्रीय व्यापार में कंपनी के आकर्षण और टिकाऊ विकास आवश्यकताओं से संबंधित बढ़ते मानकों और विश्व आर्थिक चुनौतियों के सामने इसकी दीर्घकालिक लचीलेपन को सुरक्षित किया जा सके। यह हैंडबुक या तो आईसीएस सामाजिक लेखा परीक्षा करने के लिए अधिकृत लेखा परीक्षा कंपनी द्वारा या लेखा परीक्षा से पहले आईसीएस सदस्य द्वारा कारखाने को भेजी जा सकती है। वर्तमान हैंडबुक कारखाने के लिए एक तैयारी संबंधी उपकरण है।

ऑडिट रेटिंग और प्रत्येक अध्याय के अनुसार रेटिंग, ऑडिट समापन बैठक के दिन नहीं बताई जाती है। ऑडिट समापन के बाद 10 दिनों के भीतर, फैक्ट्री को ऑडिट के परिणाम (समग्र नोटेशन और अनुपालन एवं गैर-अनुपालन की सूची के साथ अध्याय-वार विस्तृत नोटेशन) प्राप्त होंगे। फिर फैक्ट्री अनुशंसित कार्रवाइयों और लक्षित तिथियों का पालन करते हुए, आईसीएस डेटाबेस पर अपनी सुधारात्मक कार्रवाई योजना शुरू कर सकेगी।

ऑडिट समापन बैठक के दिन, कारखाने को अस्थायी निष्कर्ष रिपोर्ट प्राप्त होगी, उस पर टिप्पणी और हस्ताक्षर करने होंगे, जिसमें निष्कर्षों (अच्छी प्रथाओं और गैर-अनुपालनों) की सूची, ऑडिटर(ओं) की टिप्पणियाँ और आईसीएस से संबंधित अनुशंसित कार्रवाइयाँ शामिल होंगी।

आईसीएस की योजना से संबंधित पूछताछ और सिफारिशें

व्याख्याओं, स्पष्टीकरणों और सिफारिशों पर अनुरोध आईसीएस सदस्यों के साथ अंतिम रूप से साझा करने के लिए, आईसीएस टीम को आईसीएस contact@ics-asso.org ईमेल पते के माध्यम से संबोधित किए जाने चाहिए।

ICS संपर्क: ICS कार्यालय – 14, रू बासानो पेरिस फ्रांस
अनुपालन और स्थिरता के लिए पहल / फेडरेशन देस एंटरप्राइजेस दु कॉमर्स एट दे ला डिस्ट्रिब्यूशन
contact@ics-asso.org अनुपालन और स्थिरता के लिए पहल / फेडरेशन देस एंटरप्राइजेस दु कॉमर्स
एट दे ला डिस्ट्रिब्यूशन www.ics-asso.org

ऑडिट के लिए तैयार होने के 10 चरण

- ✓ मैंने डेटाबेस में आईसीएस फैक्ट्री प्रोफाइल को सटीक रूप से पूरा कर लिया है, जिसमें कर्मचारियों द्वारा बोली जाने वाली सभी भाषाओं और किसी भी कर्मचारी छात्रावास का स्थान शामिल है, भले ही वह सीधे तौर पर फैक्ट्री के स्वामित्व में न हो। मैं समझता हूँ कि गलत या अधूरी घोषणाओं का ऑडिट के परिणाम पर प्रभाव पड़ सकता है।
- ✓ मैंने अनुलग्नक 1 में सूचीबद्ध सभी दस्तावेज़ एकत्र कर लिए हैं और समझता हूँ कि पहले ऑडिट दिवस (या बहु-दिवसीय ऑडिट के लिए दूसरे दिन) को दोपहर 2:00 बजे तक उन्हें प्रदान करने में विफल रहने पर संबंधित मदों के लिए गैर-अनुपालन रेटिंग का परिणाम होगा।
- ✓ मैंने ऑडिट विंडो प्राप्त कर ली है और यह सुनिश्चित किया है कि:
 - ऑडिट के दौरान कम से कम एक प्रबंधक साइट पर रहेगा;
 - साझा परिसर के अन्य निवासियों को संभावित भवन-व्यापी जोखिम समीक्षाओं के बारे में सूचित कर दिया गया है;
 - यदि ऑडिट अवधि के दौरान उत्पादन स्तर बहुत कम है तो आईसीएस सदस्य को सूचित कर दिया गया है;
 - गोपनीय कर्मचारी साक्षात्कार के लिए एक निजी कमरा उपलब्ध है, जिसमें मैं उपस्थित नहीं रहूँगा।
- ✓ मैंने ऑडिट हैंडबुक की समीक्षा की है और ऑडिट प्रक्रिया को समझता हूँ, जिसमें उद्घाटन और समापन बैठकों में कर्मचारी प्रतिनिधियों की भागीदारी और कर्मचारी साक्षात्कारों का संचालन शामिल है।
- ✓ मैं ऑडिटर्स का पेशेवर, सहकारी और पारदर्शी तरीके से स्वागत करने तथा अनुपालन, स्थिरता और कार्यस्थल सुरक्षा में सुधार के लिए ऑडिट का उपयोग करने का संकल्प लेता हूँ।
- ✓ मैं समझता हूँ कि मुझे ऑडिटर्स के संपर्क विवरण तक पहुँच नहीं होगी और ऑडिटर्स को प्रभावित करने का कोई भी प्रयास आईसीएस सदस्य द्वारा गंभीर मूल्यांकन का कारण बन सकता है।
- ✓ मैं स्वीकार करता हूँ कि ऑडिट के परिणाम ऑडिट के दिन साझा नहीं किए जाएंगे। परिणाम ग्राहक सत्यापन के 10 दिनों के भीतर ICS डेटाबेस में उपलब्ध होंगे, साथ ही सुधारात्मक कार्रवाई योजना तैयार करने के निर्देश भी दिए जाएंगे। समापन पर एक अस्थायी निष्कर्ष रिपोर्ट जारी की जाएगी।
- ✓ मैं स्वीकार करता हूँ कि खुलापन और पारदर्शिता आवश्यक हैं। किसी भी जानकारी को छिपाना एक गंभीर उल्लंघन माना जाएगा और इससे गंभीर रेटिंग और व्यावसायिक परिणाम हो सकते हैं।
- ✓ शिकायतों की स्थिति में, मैं समझता हूँ कि मैं हैंडबुक में उल्लिखित औपचारिक प्रक्रिया का पालन करने के लिए आईसीएस सदस्य से संपर्क कर सकता हूँ।

ICS सामान्य कार्यप्रणाली

ICS प्रणाली का आधारस्तंभ ICS ऑडिट रिपोर्ट प्रश्रवली है, जिसका उपयोग 70 से अधिक देशों में किया जाता है। ICS की कार्रवाईयाँ एक सामान्य कार्यप्रणाली पर आधारित हैं, जिसे सभी ICS सदस्य लागू करते हैं और ब्रांडों द्वारा ऑडिट प्रक्रिया पर पूर्ण नियंत्रण सुनिश्चित किया जाता है।

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

- ICS ऑडिट सदस्य खुदरा विक्रेताओं और ब्रांडों द्वारा अनिवार्य और प्रबंधित किए जाते हैं। ऑडिट लॉन्च एक सदस्य की विशेषाधिकार है, जो ICS के उपयोग पर पूर्ण नियंत्रण सुनिश्चित करता है। इसका उद्देश्य ऑडिट प्रक्रिया की निष्पक्षता सुनिश्चित करना है।
- ICS ऑडिट केवल ICS द्वारा अधिकृत तृतीय-पक्ष ऑडिट कंपनियों द्वारा ही किए जाते हैं।
- जब कारखानों में गंभीर गैर-अनुपालन पाए जाते हैं तो आईसीएस सदस्य सामान्य निगरानी नियम साझा करते हैं।
- ICS सामाजिक ऑडिट अर्ध-घोषित या बिना सूचना के होते हैं।
- **ICS ऑडिट न तो कोई प्रमाणपत्र है और न ही कोई लेबल।** ICS ऑडिट का उद्देश्य किसी कारखाने की सामाजिक अनुपालनता का आकलन करना और किसी निर्धारित तिथि पर देखी गई गैर-अनुपालनों और सर्वोत्तम प्रथाओं की रिपोर्ट करना है।

जमीनी स्तर पर हमारे साझेदार

ऑडिट की गुणवत्ता की निगरानी आईसीएस द्वारा सांख्यिकीय संकेतकों, ऑन-साइट शैडो ऑडिट, तुलनात्मक रिपोर्ट विश्लेषण और आईसीएस सदस्यों के सहयोगात्मक प्रतिक्रिया और समीक्षा के माध्यम से की जाती है। आईसीएस मानकों के खिलाफ ऑडिट करने के लिए अधिकृत ऑडिट कंपनियों की सूची हमारी बाहरी वेबसाइट पर उपलब्ध है: <https://ics-asso.org/audit-companies/>

कारखानों के अनुपालन को मजबूत करने के लिए पारदर्शिता और खुलापन अनिवार्य पूर्व शर्तें हैं।

सूचना की कमी, दस्तावेज़ जालसाजी, पहुँच से वंचित करना (पूर्व-ऑडिट फैक्ट्री प्रोफ़ाइल घोषणा में चूकों सहित), ICS अधिकृत ऑडिटर्स पर डाला गया दबाव और आरोपों का गंभीरता से मूल्यांकन किया जाता है और इससे व्यावसायिक संबंध समाप्त हो सकते हैं।

ICS आचार संहिता

प्रत्येक ICS सदस्य अपने आपूर्तिकर्ताओं से ICS आचार संहिता का पालन करने का अनुरोध करता है, जिसे सदस्य की अपनी विस्तृत आचार संहिता द्वारा पूरक किया जा सकता है। इस संहिता पर हस्ताक्षर करके, आपूर्तिकर्ता इसके अनुरूप होने और प्रतिबद्ध होने के साथ-साथ अपने स्वयं के उप-ठेकेदारों और भागीदारों द्वारा भी इसका सम्मान सुनिश्चित करने का वचन देते हैं: साझा जिम्मेदारी एक प्रमुख अवधारणा है।

कृपया ICS वेबसाइट पर उपलब्ध ICS आचार संहिता देखें:

➤ [ICS आचार संहिता](#)

सूचना साझाकरण प्रक्रिया

डेटा साझाकरण और गोपनीयता

एक ही कारखाने से जुड़े ICS सदस्य ऑडिट के परिणाम और दस्तावेज़ ICS डेटाबेस के माध्यम से साझा करते हैं। ICS ऑडिट निष्कर्ष गोपनीय होते हैं और उन ICS सदस्यों के लिए सुलभ नहीं होते जो ऑडिट किए गए कारखाने से जुड़े



कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

नहीं हैं। ऑडिट की जानकारी और परिणामों तक पहुँचने के लिए ICS सदस्यों को अपने आपूर्तिकर्ताओं और संबंधित कारखानों का उल्लेख ICS डेटाबेस में करना अनिवार्य है। ICS सदस्य एक समान कार्यप्रणाली और उपकरण साझा करते हैं, जिन्हें स्रोताकरण के लिए नहीं बल्कि केवल कारखानों की सामाजिक अनुपालन की निगरानी के लिए उपयोग किया जा सकता है।

आपूर्तिकर्ता या कारखाने के साथ साझा किए गए आईसीएस ऑडिट दस्तावेज़

डेटा गोपनीयता की रक्षा के लिए, जिसे श्रमिकों ने लेखा परीक्षकों के साथ साझा किया होगा, आईसीएस ऑडिट रिपोर्ट को आपूर्तिकर्ता या कारखाने के साथ साझा नहीं किया जा सकता है। कारखाने को विशिष्ट दस्तावेज़ प्राप्त होंगे, जिनमें सभी प्रासंगिक निष्कर्ष और सुधार के उपाय शामिल होंगे, ताकि वह अपने भविष्य के अनुपालन में सुधार और उसे सुरक्षित करने के लिए कार्य कर सके।

• कारखाना प्रोफाइल:

- ICS ऑडिट प्रक्रिया का एक प्रमुख घटक है और यह ICS सदस्यों, कारखाने, आपूर्तिकर्ता और ऑडिट फर्म के बीच साझा किए जाने वाले पहले दस्तावेज़ के रूप में कार्य करता है। इसका उद्देश्य कारखाने के संगठन की स्पष्ट समझ प्रदान करना और उचित ऑडिट तैयारी और योजना में सहायता करना है।
 - फैक्ट्री प्रोफाइल की समीक्षा ऑडिट की उद्घाटन बैठक के दौरान ऑडिटर और फैक्ट्री प्रबंधन द्वारा की जाएगी और उसे औपचारिक रूप से मान्य किया जाएगा।
 - यह **ऑन-साइट पर काम करने वाले श्रमिकों** (यदि वे स्थानीय आधिकारिक भाषा नहीं बोलते हैं) और उप-ठेकेदारों तथा आपूर्तिकर्ताओं की जानकारी **सहित सभी भाषाओं** में पूरी की जानी चाहिए।
 - यदि कारखाना श्रमिक छात्रावास प्रदान करता है, तो ऑडिट से पहले फैक्ट्री प्रोफाइल में उनके स्थान की घोषणा की जानी चाहिए। कारखाने द्वारा प्रदान किए गए सभी छात्रावास, चाहे वे कारखाने के परिसर के अंदर हों या बाहर, जब कारखाना प्रबंधन और/या श्रमिकों द्वारा पुष्टि की जाती है, तो वे ऑडिट के दायरे में शामिल होते हैं।
- **निष्कर्ष रिपोर्ट** पर ऑडिट समापन बैठक के दौरान कारखाना प्रबंधन द्वारा स्थानीय भाषा में हस्ताक्षर किए जाते हैं। **निष्कर्ष रिपोर्ट** में ऑडिट के दौरान पहचानी गई गैर-अनुपालनाओं की रिपोर्ट की जाती है।
 - **सामग्री का सारांश (SOC)** ऑडिट के प्रत्येक अध्याय की रेटिंग और वैश्विक रेटिंग (एक अक्षर और एक प्रतिशत) को इंगित करता है और ऑडिट फर्म की समीक्षा और ब्रांड के सत्यापन के बाद ICS डेटाबेस के माध्यम से कारखाने को भेजा जाता है। SOC ऑडिट किए गए कारखाने को एक पूर्ण PDF रिपोर्ट में विस्तृत गैर-अनुपालन, अनुपालन और सर्वोत्तम प्रथाओं की जानकारी प्रदान करता है।

ICS ऑडिट

ICS ऑडिट योजना

ऑडिट के दौरान या बाद में ऑडिटर्स से संपर्क करने का कोई भी प्रयास, ताकि उन पर दबाव डाला जा सके, धमकियाँ दी जा सकें या रिश्वत का प्रस्ताव दिया जा सके, के परिणामस्वरूप व्यावसायिक संबंध समाप्त हो सकते हैं।

- यदि ऑडिट विंडो अवधि में शामिल किसी विशेष दिन पर कारखाने में उत्पादन दर बहुत कम है, तो कारखाना इसकी सूचना ऑडिट कंपनी और ऑडिट का अनुरोध करने वाले ICS सदस्य को देने के लिए जिम्मेदार है।
- यदि ऑडिटर को कार्यबल के केवल 25% या उससे कम तक ही पहुंच प्राप्त है, तो ऑडिट को गैर-अनुपालन माना जाएगा, और एक अलर्ट सूचना ट्रिगर की जाएगी।
- ऑडिट विंडो अवधि सदस्य द्वारा परिभाषित की जाती है और यह न्यूनतम 2 सप्ताह की होनी चाहिए (कारखाना प्रबंधन अनुपलब्ध तिथियों, जिसमें राष्ट्रीय और स्थानीय सार्वजनिक और बैंक छुट्टियाँ शामिल हैं, की घोषणा कर सकता है, लेकिन कारखाने के लिए उपलब्ध तिथियों को जोड़ने पर विंडो अवधि न्यूनतम 2 पूरे सप्ताह की होनी चाहिए)।

ICS ऑडिट का दायरा

ICS ऑन-साइट ऑडिट का समग्र उद्देश्य कारखाने के ICS आचार संहिता, स्थानीय नियमों और अनुलग्नक 5 में सूचीबद्ध अंतर्राष्ट्रीय मानकों के अनुपालन स्तर का मूल्यांकन करना तथा आवश्यक सुधारात्मक कार्रवाई और सतत सुधार के अवसरों की पहचान करना है। ICS ऑडिट में ऑडिटर्स द्वारा कारखाने में देखी गई सर्वोत्तम प्रथाओं की भी रिपोर्ट की जाती है।

ICS ऑडिट के दायरे में शामिल भौतिक क्षेत्र निम्नलिखित होने चाहिए:

- उत्पादन क्षेत्र, और
- भंडारण क्षेत्र, और
- यदि लागू हो तो कर्मचारियों के रहने और खाने के क्षेत्र, और
- उत्पादन स्थल के पास सभी संबंधित भवन।
- किसी भी प्रशासनिक/कार्यालय भवनों
- कारखाने के परिसर के भीतर या बाहर स्थित सभी छात्रावास, उनकी स्थिति की परवाह किए बिना, ऑडिट के दायरे में शामिल हैं, यदि कारखाने का प्रबंधन और/या कर्मचारी पुष्टि करते हैं कि छात्रावास कारखाने द्वारा प्रदान किया गया है।

ऑडिट की जाने वाली फैक्ट्री को आईसीएस ऑडिट से पहले, उसी इमारत में स्थित अन्य फैक्ट्रियों के प्रबंधन और मालिकों (यदि वे ऑडिट की जाने वाली फैक्ट्री के प्रबंधन से अलग हैं) को इस बात की सूचना देनी चाहिए कि आईसीएस की आवश्यकता के अनुसार ऑडिटर्स को पूरी इमारत और सामान्य क्षेत्रों (जैसे कि इमारत की सीढ़ियाँ) का दौरा करना होगा और यदि आवश्यक हो, तो इमारत में मौजूद अन्य फैक्ट्रियों का भी दौरा करना होगा, क्योंकि जोखिम साझा परिसर से उत्पन्न हो सकते हैं।

परिसर के सभी आवश्यक भागों तक पहुँच से इनकार करना या साझा इमारत की स्थिति में अन्य कारखानों से उनके परिसर में प्रवेश करने के लिए सहमति प्राप्त करने में विफल रहना, ICS सदस्य द्वारा पहुँच से वंचित माना जाएगा और इसके परिणामस्वरूप ऑडिट असफल हो सकता है।

ICS ऑडिट प्रक्रिया

अनुपालनाहीनताओं की पहचान:

- अधिकांश ICS प्रश्नों का मूल्यांकन स्थानीय कानूनी आवश्यकताओं के आधार पर किया जाता है।
- कई प्रश्नों का मूल्यांकन ICS आवश्यकताओं के आधार पर किया जाता है।
- हालाँकि, जहाँ स्थानीय कानून आईसीएस आवश्यकताओं पर आधारित प्रश्नों द्वारा निर्धारित मानकों से अधिक सख्त है, वहाँ कारखाने के तरीकों का मूल्यांकन स्थानीय कानून के आधार पर किया जाता है।

किसी ऐसी गैर-अनुपालन के मामले में जिसे आसानी से और जल्दी से हल किया जा सकता है (जैसे आपातकालीन मार्ग पर कोई वस्तु), ऑडिटर्स को रिपोर्ट में गैर-अनुपालन की सूचना देनी चाहिए (और निष्कर्ष रिपोर्ट में, उदाहरण के लिए, ऑडिटर्स यह इंगित कर सकते हैं कि गैर-अनुपालन को तुरंत बंद कर दिया गया है)।

- यदि लेखा परीक्षक पूर्ण अनुपालन की पुष्टि करने में असमर्थ हैं, तो अवलोकन को गैर-अनुपालन के रूप में रिपोर्ट किया जाएगा।

ऑडिट से पहले अनुलग्नक 1 में सूचीबद्ध अनुरोधित दस्तावेज़ तैयार करने से, यदि कारखाना अनुपालन साबित करने में असमर्थ रहता है तो उसे गैर-अनुपालन के रूप में रेट किए जाने से रोकने में मदद मिलेगी।

आईसीएस ऑडिट प्रक्रिया में निम्नलिखित छह चरण शामिल हैं:

ऑडिटर ऑडिट प्रक्रिया के प्रभारी व्यक्ति होते हैं। वास्तविक ऑडिट इस क्रम का पालन कर सकता है या नहीं भी कर सकता है।

कारखानों के लिए हैंडबुक

आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

ऑडिट चरण	प्रतिभागी	उद्देश्य / गतिविधियाँ	मुख्य बिंदु / आवश्यकताएँ
उद्घाटन बैठक	लेखा परीक्षक, कारखाना प्रबंधन, श्रमिक संगठन के प्रतिनिधि	- ऑडिटर्स का परिचय - ऑडिट का कारण और ICS सतर्कता कर्तव्य (Duty of Vigilance) की बाध्यताओं को याद दिलाएँ - श्रमिकों के अधिकारों की सुरक्षा के महत्व पर चर्चा करें - ऑडिट के दायरे की समीक्षा करें, प्रश्न पूछें - ऑडिट प्रक्रियाओं की व्याख्या करें और इसमें शामिल पक्षों की पहचान करें - ऑडिट की अवधि का अनुमान लगाएँ	- फैक्ट्री को फोटो खींचने की अनुमति देनी होगी - तस्वीरें गोपनीय; केवल ऑडिट रिपोर्ट के लिए; कोई चेहरा नहीं दिखाया गया - कारखाने के लेआउट, कार्य मंजिलों, कैटीन, गोदामों, छात्रावासों की तस्वीरें - यदि कोई समानांतर ऑडिट/विज़िट हो रही है तो फैक्ट्री को ऑडिटर्स को सूचित करना चाहिए
दस्तावेज़ीकरण समीक्षा	लेखा परीक्षक	- दस्तावेज़ों की समीक्षा: वेतन रिकॉर्ड, टाइमकार्ड, अनुबंध, सुरक्षा प्रशिक्षण रिपोर्ट - अनुपालन की पुष्टि करें, गैर-अनुपालनों की पहचान करें, सर्वोत्तम प्रथाओं की रिपोर्ट करें	- फैक्ट्री हैंडबुक के अनुलग्नक 1 में सूचीबद्ध दस्तावेज़ तैयार करती है - पिछले 12 महीनों को कवर करता है; अनुरोध पर अतिरिक्त दस्तावेज़ शामिल हो सकते हैं - दस्तावेज़ ऑडिट की अवधि के आधार पर पहले/दूसरे दिन दोपहर 2:00 बजे से पहले तैयार होने चाहिए।
मजदूरों और प्रबंधन के साक्षात्कार	ऑडिटर; प्रबंधन और कर्मचारी (साक्षात्कार अलग-अलग आयोजित किए जाते हैं)	- कार्यशील परिस्थितियों का आकलन: पारिश्रमिक, कार्य-घंटे, अनुबंध, कटौतियाँ, सामाजिक लाभ - श्रमिक श्रेणियों के अनुसार व्यक्तिगत रूप से और समूहों में साक्षात्कार आयोजित करें	- कर्मचारी साक्षात्कार निजी; प्रबंधन की उपस्थिति नहीं - कर्मचारियों के उत्तरों को प्रभावित करने या उनकी निगरानी करने के प्रयास गंभीर उल्लंघन हैं - फैक्ट्री साक्षात्कार रिपोर्टों तक पहुँच नहीं रखती है - साक्षात्कारों से कामगारों के घंटे नहीं बढ़ने चाहिए
कारखाना भ्रमण (वॉकथ्रू)	ऑडिटर, कारखाना प्रतिनिधि	- स्वास्थ्य और सुरक्षा तथा अन्य प्रथाओं का मूल्यांकन करें - उन क्षेत्रों का निरीक्षण करें जहाँ कर्मचारी मौजूद हैं: उत्पादन, गोदाम, रासायनिक भंडारण, शौचालय, क्लिनिक, कैटीन, छात्रावास - साइट पर दस्तावेज़ों की भौतिक समीक्षा (टैग, रजिस्टर, आदि)	- बाहर के (गेट, इमारतें, नाम) और अंदर के क्षेत्रों (तल, कैटीन, गोदाम, डॉर्म) की तस्वीरें ली जाती हैं। - यदि कोई क्षेत्र बंद या पहुँच से बाहर हो तो फैक्ट्री ऑडिटर्स को सूचित करती है
क्लोज़िंग से पूर्व बैठक	केवल लेखा परीक्षकों के लिए	कारखाना प्रबंधन के साथ समापन बैठक तैयार करें	ऑडिट निष्कर्षों को अंतिम रूप देने के लिए आंतरिक चर्चा
समापन बैठक	लेखा परीक्षक, कारखाना प्रबंधन, श्रमिक संगठन के प्रतिनिधि	- ऑडिट निष्कर्ष प्रस्तुत करें और उन पर टिप्पणी करें - प्रश्नों का उत्तर दें और स्पष्टीकरण प्रदान करें - देखे गए तथ्यों पर सहमति बनाना • यह सुनिश्चित करना कि प्रबंधन गैर-अनुपालन के लिए कानूनी/कोड आधार को समझता है	- प्रबंधन अनुपालनहीनताओं को हल करने के लिए प्रतिबद्ध है - निष्कर्ष रिपोर्ट साइट पर जारी की जाती है, जिस पर प्रबंधन, कर्मचारी प्रतिनिधि और प्रमुख लेखा परीक्षक के हस्ताक्षर होते हैं - कारखाने द्वारा प्रतियाँ रखी जाती हैं और ICS सदस्य को भेजी जाती हैं - गैर-अनुपालन अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में प्रलेखित; ऑडिट और प्रबंधन मान्यता को मान्य करता है

बैठक के बाद

- **रेटिंग समापन बैठक के दौरान नहीं बताई जाती है** क्योंकि इसे पहले ऑडिट का अनुरोध करने वाले ICS सदस्य द्वारा जांचा और सत्यापित किया जाएगा। ICS सदस्य से ऑडिट रिपोर्ट के सत्यापन मिलने के बाद, अधिकतम 10 दिनों के भीतर, SOC स्वचालित रूप से उत्पन्न हो जाता है और डेटाबेस पर उपलब्ध हो जाता है। इसके अलावा, इसे संपर्क बॉक्स में सूचीबद्ध ई-मेल पतों पर स्वचालित रूप से प्रेषित किया जाता है। यदि नए ई-मेल पते जोड़ने की आवश्यकता है, तो कृपया ऑडिट शुरू करने वाले ICS सदस्य से उन्हें जोड़ने के लिए कहें। डेटाबेस पर अपना ICS ऑडिट सारांश खोजें: <https://ics.art-informatique.com/login.action>.
- **कारखाने से सूचना:** कारखाने को ऑडिटर्स को यह बताना चाहिए कि क्या वर्तमान ऑडिट के साथ-साथ कोई अन्य दौरा या ऑडिट किया गया है (यदि उद्घाटन बैठक के दौरान उल्लेख नहीं किया गया हो और ऑडिट कई दिनों तक चला हो)।
- **ऑनलाइन सीएपी:** आईसीएस सदस्य द्वारा ऑडिट के सत्यापित होने के बाद और एक बार जब आईसीएस सदस्य ने आईसीएस डेटाबेस पर संबंधित लक्ष्य तिथियों के साथ ऑनलाइन सीएपी शुरू कर देता है, तो कारखानों को पहली सीएपी लक्ष्य तिथि से 15 दिन पहले एक सूचना प्राप्त होती है। उनसे सुधारात्मक उपायों को लागू करने और आईसीएस डेटाबेस के माध्यम से टिप्पणियों और दस्तावेजों को अपलोड करने के लिए कहा जाएगा, जो यह दर्शाते हैं कि सुधारात्मक उपाय लागू किए गए हैं। ऑनलाइन सीएपी, सुधारात्मक कार्रवाइयों को लागू करने में आने वाली कठिनाइयों को साझा करने और आईसीएस सदस्य से सलाह लेने का भी एक अवसर है।

एक ऑडिट उचित परिश्रम अनुपालन प्रक्रिया का केवल एक हिस्सा है। ऑडिट का पूरा उद्देश्य, ऑनलाइन सीएपी का उपयोग करके, आईसीएस सदस्य के साथ ऑनलाइन संवाद के माध्यम से, उन सुधारात्मक कार्रवाइयों को लागू करना है जो कारखाने को विश्व सतत व्यापार में अनुपालन योग्य और प्रतिस्पर्धी बनाएंगी।

आईसीएस ऑडिट सामग्री

ICS सामाजिक मानक के प्रत्येक अध्याय में संदर्भित विशिष्ट ILO कन्वेंशनों पर विस्तृत जानकारी के लिए, कृपया हैंडबुक के पूर्ण अंग्रेजी संस्करण को देखें:

➤ [पूर्ण हैंडबुक](#)

आईसीएस ऑडिट प्रश्नावली 9 अध्यायों से मिलकर बनी है, जो उप-खंडों और प्रश्नों में विभाजित हैं, जिनका वर्णन अनुलग्नक 3 में किया गया है। अनुलग्नक 5 'प्रश्नावली के लिए आईसीएस सामाजिक मानक अध्याय संदर्भ' में प्रत्येक अध्याय का अधिक व्यापक विवरण और अंतर्राष्ट्रीय दिशानिर्देश संदर्भ दिए गए हैं।

अध्याय 0 - प्रबंधन प्रणाली, पारदर्शिता और पता लगाने की क्षमता

इस खंड में, ऑडिटर सूचना प्रबंधन, रिकॉर्ड की सटीकता और सुलभता, और दिन-प्रतिदिन की प्रथाओं का आकलन करके कारखाने की पारदर्शिता का मूल्यांकन करता है। ये तत्व मानवाधिकारों और सुरक्षा मानकों के साथ निरंतर अनुपालन के लिए कारखाने की क्षमता और प्रतिबद्धता को दर्शाते हैं।

- अध्याय 0 में एक मजबूत प्रदर्शन यह दर्शाता है कि कारखाने के पास संभावित जोखिमों की पहचान करने, उन्हें रोकने और संबोधित करने के लिए आवश्यक प्रणालियाँ, मानसिकता और आंतरिक नियंत्रण हैं। दूसरे शब्दों में, यह न केवल प्रतिक्रियात्मक रूप से अनुपालन करने, बल्कि सक्रिय और सतत रूप से अनुपालन का प्रबंधन करने की क्षमता को दर्शाता है।

मुख्य बिंदु

प्रबंधन प्रणाली

- यह आकलन करता है कि फैक्ट्री अपनी प्रबंधन और संगठन संबंधी जानकारी को सत्यपूर्ण और सटीक रूप से प्रदान करने में सक्षम है या नहीं।
- यह आकलन करता है कि सामाजिक मानकों के अनुरूप आंतरिक तंत्र लागू किए गए हैं या नहीं।

भर्ती और समाप्ति

- मजदूरों को उनकी भर्ती की शर्तों और बर्खास्तगी के अधिकारों के बारे में उनकी जागरूकता का आकलन करना।
- यह निष्पक्ष रोजगार प्रथाओं और श्रमिकों के साथ संचार में स्पष्टता पर प्रकाश डालता है।
- प्रवासी श्रमिक
- गृह-कार्यकर्ता
- युवा श्रमिकों की रोजगार परिस्थितियाँ

आपूर्ति श्रृंखला

- यह कारखाने के उप-ठेकेदारों के साथ संबंध का मूल्यांकन करता है, जो आपूर्ति श्रृंखला भर में संभावित मानवाधिकार जोखिमों और अनुपालन मुद्दों की पहचान के लिए आवश्यक है।
- दस्तावेजों की पारदर्शिता और सुलभता।

अध्याय 1 - न्यूनतम आयु, बाल श्रम और युवा श्रमिक

इस अनुभाग में, लेखा परीक्षक बाल श्रम नियमों के अनुपालन और युवा व्यक्तियों की सुरक्षा का आकलन करने के लिए वर्तमान या अतीत में बाल श्रम के किसी भी उदाहरण की पहचान करता है।

मुख्य बिंदु

- यदि कोई हो तो वर्तमान या अतीत में बाल श्रम के उदाहरणों की पहचान करें।
- सुनिश्चित करें कि साइट पर मौजूद कोई भी बच्चा निर्दिष्ट बाल-देखभाल क्षेत्रों में हो और खतरनाक वातावरण के संपर्क में न हो।
- जाँचें कि क्या कारखाने में भर्ती प्रक्रिया के दौरान एक विश्वसनीय आयु सत्यापन प्रणाली लागू है।
- जाँचें कि क्या कारखाना प्रशिक्षु या इंटरन को नियुक्त करता है, और आकलन करें कि उनका प्रबंधन कैसे किया जाता है।

अध्याय 2 - जबरन श्रम

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

इस अनुभाग में, लेखा परीक्षक किसी भी प्रकार के जबरन या अनैच्छिक कार्य की पहचान करके कारखाने द्वारा जबरन और अनिवार्य श्रम निषेध संबंधी नियमों के अनुपालन का मूल्यांकन करता है।

मुख्य बिंदु

- जबरन श्रम के किसी भी रूप की पहचान करें
- सुनिश्चित करें कि कारखाना कर्मचारियों की व्यक्तिगत दस्तावेज़ों (जैसे पासपोर्ट, आईडी कार्ड) उनकी सहमति के बिना नहीं रखता है और कर्मचारियों को उन्हें वापस लेने के लिए स्वतंत्र पहुँच है।
- सत्यापित करें कि कर्मचारी काम के घंटों के दौरान और बाद में स्वतंत्र रूप से घूम-फिर सकते हैं, और बिना किसी प्रतिबंध या दंड के इस्तीफा दे सकते हैं।
- यह आकलन करें कि क्या कर्मचारियों के वेतन को उन्हें नौकरी पर बनाए रखने के लिए रोका जाता है, और यह सुनिश्चित करें कि कर्मचारी भर्ती लागतों या जबरदस्ती की प्रथाओं के कारण कर्जदार न हों।
- सुनिश्चित करें कि कारखाना किसी भी प्रकार के जबरन या कैदखानों में कराए जाने वाले श्रम से मुक्त है, और यदि ऐसा श्रम होता भी है, तो वह आईएलओ (ILO) कन्वेंशनों का अनुपालन करता है।

अध्याय 3 - भेदभाव

इस खंड में, लेखा परीक्षक भर्ती, पारिश्रमिक, प्रशिक्षण, पदोन्नति, बर्खास्तगी और सेवानिवृत्ति सहित रोजगार जीवनचक्र के पूरे समय में समान व्यवहार और गैर-भेदभाव सुनिश्चित करने के लिए कारखाने के तरीकों का आकलन करता है। गर्भवती महिलाओं और मातृत्व अवकाश से लौटने वाली महिलाओं को प्रभावित करने वाली किसी भी भेदभावपूर्ण प्रथा की पहचान करने पर विशेष ध्यान दिया जाता है।

मुख्य बिंदु

- जाति, जन्म, धर्म, विकलांगता, लिंग, यौन अभिविन्यास, पारिवारिक जिम्मेदारियों, वैवाहिक स्थिति, संघ की सदस्यता, राजनीतिक राय, आयु या किसी भी ऐसी स्थिति के आधार पर कोई भेदभाव नहीं जो भेदभाव को जन्म दे सकती हो।
- बराबर काम के लिए बराबर वेतन: वेतन को नौकरी के मूल्य को प्रतिबिंबित करना चाहिए, न कि व्यक्तिगत विशेषताओं को।

अध्याय 4 - अनुशासनात्मक प्रथाएँ, उत्पीड़न और दुर्व्यवहार

इस खंड में, लेखा परीक्षक यह सुनिश्चित करने के लिए कारखाने की अनुशासनात्मक प्रथाओं का मूल्यांकन करता है कि सभी अनुशासनात्मक कार्रवाई निष्पक्ष, कानूनी, आनुपातिक और गैर-दुर्व्यवहारपूर्ण हो। यह मूल्यांकन इस बात की पुष्टि करने पर केंद्रित है कि श्रमिकों को किसी भी प्रकार के उत्पीड़न, धमकी या दुर्व्यवहार से संरक्षित किया गया है।

मुख्य बिंदु

- क्या अनुशासनात्मक कार्रवाई कानूनी है और स्थानीय कानून के अनुसार लागू की जाती है?
- क्या अनुशासनात्मक कार्रवाई करने के लिए अधिकृत व्यक्ति, जैसे प्रबंधक और सुरक्षा गार्ड, को निष्पक्ष और गैर-अपमानजनक तरीके से ऐसा करने के लिए पर्याप्त रूप से प्रशिक्षित किया गया है?
- क्या अनुशासनात्मक कार्रवाइयों का रिकॉर्ड रखा जाता है?

अध्याय 5 - संघ बनाने की स्वतंत्रता और शिकायत निवारण तंत्र

इस अनुभाग में लेखा परीक्षक यह आकलन करता है कि क्या श्रमिक प्रतिशोध के भय के बिना संघ बनाने और सामूहिक सौदेबाजी में संलग्न होने के लिए स्वतंत्र हैं। ऐसे संदर्भों में जहाँ स्थानीय कानून ट्रेड यूनियन के गठन की अनुमति नहीं देता, यह यह भी जांचता है कि क्या श्रमिक अपने अधिकारों और चिंताओं को व्यक्त करने के लिए प्रतिनिधियों को नामित करने के लिए स्वतंत्र हैं।

इसके अतिरिक्त, यह अध्याय यह मूल्यांकन करता है कि क्या कारखाने ने श्रमिकों के लिए शिकायत निवारण तंत्र स्थापित किया है, और क्या रिपोर्ट की गई शिकायतों को प्रभावी ढंग से प्रबंधित और ट्रैक करने के लिए कोई प्रणाली मौजूद है।

मुख्य बिंदु

- संघ बनाने की स्वतंत्रता
- सामूहिक सौदेबाजी

अध्याय 6 - कार्य घंटे और ओवरटाइम

इस खंड में, लेखा परीक्षक कार्य घंटों और ओवरटाइम से संबंधित कानूनी और नैतिक आवश्यकताओं के साथ कारखाने के अनुपालन का आकलन करता है। यह आकलन लागू स्थानीय कानूनी प्रावधानों की समीक्षा, साथ ही कारखाने के वास्तविक कार्य घंटे प्रथाओं के गहन मूल्यांकन पर आधारित है।

मुख्य बिंदु

- मूल्यांकन करें कि क्या कारखाना काम के घंटे और ओवरटाइम पर कानूनी और नैतिक मानकों का अनुपालन करता है
- कार्य समय के संबंध में संभावित दस्तावेज़ हेरफेर या जालसाजी की पहचान करें
- कारखाने के सबसे खराब कार्य-घंटे के परिदृश्यों (जैसे चरम मौसम, लगातार सप्ताह) का निर्धारण करें
- कार्य घंटे
- अतिरिक्त कामकाजी घंटे
- आराम ब्रेक और छुट्टियाँ

अध्याय 7 - पारिश्रमिक और लाभ

इस अनुभाग में, लेखा परीक्षक उचित वेतन और लागू श्रम कानूनों के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए कारखाने की वेतन और मुआवजा प्रथाओं का मूल्यांकन करता है। यह मूल्यांकन कारखाने की भुगतान प्रणाली पर केंद्रित है, जिसमें वेतन भुगतान की समयबद्धता और नियमितता शामिल है, और यह जांचता है कि क्या वेतन में देरी होती है, साथ ही किसी भी देरी की अवधि और आवृत्ति भी देखी जाती है।

मुख्य बिंदु

- समान पारिश्रमिक
- सामाजिक बीमा और लाभ
- वेतन कटौती

अध्याय 8 - स्वास्थ्य और सुरक्षा (कारखाने के उत्पादन स्थल और छात्रावास)

इस खंड में, लेखा परीक्षक कानूनी अनुपालन, कारखाने के दौरे के दौरान स्थल पर अवलोकन, और सहायक दस्तावेजों पर ध्यान केंद्रित करते हुए, कारखाने की व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा स्थितियों का मूल्यांकन करता है। सामाजिक अनुपालन लेखा परीक्षा के सबसे बड़े खंड के रूप में, यह कार्यस्थल सुरक्षा, आपातकालीन तैयारी, उपकरण और मशीनरी, खतरनाक सामग्रियों, श्रमिक सुरक्षा उपायों, स्वच्छता, चिकित्सा देखभाल, परिवहन और छात्रावास की स्थितियों के प्रमुख पहलुओं को शामिल करता है।

मुख्य बिंदु

- स्वास्थ्य और सुरक्षा
- रासायनिक
- आग बुझाने का उपकरण
- स्वच्छता
- भवन सुरक्षा और अग्नि सुरक्षा पर दस्तावेजीकरण।
- स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिम मूल्यांकन प्रबंधन।
- सभी कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा पर प्रशिक्षण।
- आपातकालीन प्रतिक्रिया कर्मियों के लिए प्रशिक्षण।
- आग से बचाव अभ्यास के तरीके।
- दुर्घटना और आपातकालीन योजनाओं और प्रक्रियाओं का अस्तित्व और संचार।
- आपातकालीन निकास मार्गों की दृश्यता और सुलभता।
- आपातकालीन निकास द्वार और खिड़कियों की दृश्यता और सुलभता।
- आग बुझाने के उपकरणों की दृश्यता और पहुँच (अग्निशामक यंत्र, धुआँ सेंसर, फायर हाइड्रेंट आदि)।
- विद्युत उपकरण (विद्युत पैनल, तार और आउटलेट)।
- उत्पादन मशीनरी की सुरक्षा।
- खतरनाक, ज्वलनशील और दहनशील पदार्थ।
- व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPE)।
- स्वच्छता (धुलाई क्षेत्र, शौचालय क्षेत्र और पीने का पानी)।
- चिकित्सा देखभाल और प्राथमिक चिकित्सा किट।
- चिकित्सा देखभाल प्रशासन पर श्रमिकों का प्रशिक्षण।

पद्धति

ICS ऑडिट के प्रकार

एक कारखाने में पहली बार ऑडिट (जिसे "प्रारंभिक ऑडिट" कहा जाता है) करने के बाद, ICS के सदस्य नीचे वर्णित और ICS द्वारा निर्धारित समय-सीमा के भीतर फॉलो-अप या पुनः-ऑडिट शुरू करने का निर्णय लेते हैं।

ICS ऑडिट के 3 प्रकार हैं:

- प्रारंभिक ऑडिट: यह फैक्ट्री में पहली बार किया जाने वाला ऑडिट है। प्रारंभिक ऑडिट की अवधि ICS आकार मानदंडों के अनुसार, फैक्ट्री के आकार के आधार पर परिभाषित की जाती है।
- फॉलो-अप ऑडिट: यह एक ऑडिट है जो पिछले मूल्यांकन (प्रारंभिक, फॉलो-अप या पुनः ऑडिट) में उल्लिखित गैर-अनुपालनों के प्रभावी समापन की निगरानी के लिए किया जाता है। इसे 12 महीने से

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

अधिक समय बाद शुरू नहीं किया जाना चाहिए। मूल्यांकन किए गए कारखाने के आकार की परवाह किए बिना, फॉलो-अप ऑडिट की अवधि 1 मानव-दिन है।

- पुनः-ऑडिट: यह एक पूर्ण ICS ऑडिट है जो प्रारंभिक ऑडिट के समान ही पद्धति, नियमों और दायरे का पालन करता है। "पुनः-ऑडिट" शब्द इस तथ्य को रेखांकित करने के लिए है कि कारखाने का पहले ही ICS मानकों के अनुसार ऑडिट हो चुका है। भले ही प्रारंभिक ऑडिट के 2 वर्षों से अधिक समय बाद ऑडिट हो, यह एक पुनः-ऑडिट ही है (प्रारंभिक नहीं)।

ICS प्रक्रिया ICS सदस्यों को प्रारंभिक ऑडिट के आधार पर एक अनुवर्ती ऑडिट या पुनः-ऑडिट आरंभ करने की अनुमति देती है, भले ही पिछला ऑडिट किसी भी ICS सदस्य ने अनुरोध किया हो। ICS सदस्य अनुवर्ती ऑडिट के लिए प्रारंभिक ऑडिट से अलग ऑडिट फर्म चुन सकते हैं (केवल ICS द्वारा अधिकृत ऑडिट फर्म ही ICS ऑडिट कर सकती हैं)।

आईसीएस ऑडिट घोषणा के प्रकार

ICS प्रक्रिया न्यूनतम दो कार्य सप्ताह की विंडो के भीतर **अर्ध-घोषित ऑडिट** या **पूरी तरह से अनघोषित** ऑडिट की अनुमति देती है। अपनी उचित परिश्रम प्रक्रिया के अनुरूप, ICS सदस्य ऑडिट घोषणा का प्रकार और ICS ऑडिट करने के लिए अधिकृत ऑडिट फर्म का चयन करते हैं।

- **अर्ध-घोषित ऑडिट के मामले में:** आईसीएस-अधिकृत ऑडिट फर्म में से किसी एक द्वारा कारखाने को सूचित किया जाएगा कि एक आईसीएस सदस्य की ओर से कारखाने में एक आईसीएस ऑडिट किया जाएगा। ऑडिट फर्म कारखाने को न्यूनतम दो सप्ताह की ऑडिट विंडो अवधि बताएगी (विंडो अवधि आईसीएस सदस्य द्वारा परिभाषित की जाती है)। कारखाने को ऑडिट से पहले सटीक नियोजित तारीख का पता नहीं चलेगा।

यह कारखाने के लिए एक बिना शर्त आवश्यकता है कि वह यह सुनिश्चित करे कि ऑडिट विंडो अवधि के दौरान कम से कम एक कारखाना प्रतिनिधि ऑडिट स्थल पर उपलब्ध हो, ताकि वह ऑडिट के दिन उपस्थित हो सके।

- **बिना सूचना वाले ऑडिट के मामले में:** कारखाने को आईसीएस ऑडिट के बारे में सूचित नहीं किया जाएगा।
- यह ऑडिट कंपनी की जिम्मेदारी है कि वह देश में बैंक छुट्टियों के बारे में जाने और छुट्टी के दौरान कारखाने में न जाए।

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

ऑडिट की अवधि

फॉलो-अप ऑडिट की अवधि हमेशा 1 मैन-डे होती है और प्रारंभिक ऑडिट तथा पुनः ऑडिट की अवधि निम्नलिखित स्लाइडिंग स्केल के अनुसार 1 से 4 मैन-डे के बीच निर्धारित की जाती है:

कारखाने के कर्मचारियों और स्टाफ की संख्या	ऑडिटर मैन-डे की संख्या
150 तक	1
151 - 500	2
501-1200	3
1201 और अधिक	4

श्रमिक साक्षात्कार नमूना आकार

ऑडिट की गई फैक्ट्री में कामगारों और कर्मचारियों की संख्या के आधार पर (जैसा कि फैक्ट्री प्रोफाइल में बताया गया है), मुख्य कार्यों और स्तरों का प्रतिनिधित्व करने वाले 8 से 32 कामगारों का साक्षात्कार लिया जाना चाहिए। साक्षात्कार किए गए कामगारों में से, लगभग 2/3 का 3 से 4 कामगारों के फोकस समूहों में लगभग 30 मिनट के लिए साक्षात्कार लिया जाना चाहिए और 1/3 कामगारों का व्यक्तिगत रूप से लगभग 15 मिनट के लिए साक्षात्कार लिया जाना चाहिए।

मजदूरों के डेटा की सुरक्षा ही मुख्य कारण है कि आईसीएस ऑडिट रिपोर्टें कारखानों के साथ पूरी तरह साझा नहीं की जातीं।

कारखाना श्रमिकों और कर्मचारियों की संख्या	साक्षात्कारों की संख्या
150 तक	8
151 - 500	13
501-1200	20
1201-3200	32
3201 और उससे अधिक	इस पैमाने से आगे, न्यूनतम 32 कर्मचारियों की आवश्यकता होगी, और आईसीएस सदस्य ऑडिट फर्म के साथ चर्चा करने के बाद इस संख्या को बढ़ाने का विकल्प चुन सकते हैं।

दस्तावेज़ीकरण नमूना आकार

जाँच किए जाने वाले दस्तावेज़ों के नमूने का आकार निर्धारित करते समय भी उपरोक्त स्लाइडिंग पैमाना लागू होता है: प्रत्येक चयनित कर्मचारी के लिए 3 चयनित महीनों के दस्तावेज़ों के एक सेट का विश्लेषण किया जाना चाहिए, जिन्हें लेखा परीक्षकों द्वारा विभिन्न अवधियों जैसे वर्तमान/पिछला महीना, उत्पादन की चरम और न्यून अवधि से निर्धारित किया जाएगा।

आईसीएस ऑडिट रेटिंग

ICS दोहरी रेटिंग प्रणाली

आईसीएस सामाजिक ऑडिट एक दोहरी रेटिंग प्रणाली पर आधारित है, जो एक प्रतिशत (0-100%) और एक अक्षर (A, B, C, D, E) से मिलकर बनी है, उदाहरण के लिए: वैश्विक ऑडिट रेटिंग 90% B, 60% C आदि हो सकती है। प्रतिशत कारखाने के अनुपालन की डिग्री को दर्शाता है और अक्षर परिभाषित प्रमुख गैर-अनुपालनों से संबंधित गंभीरता की डिग्री को दर्शाता है।

आईसीएस रेटिंग प्रणाली एक सीमा-तालिका पर आधारित है, जो गंभीर गैर-अनुपालनों के निष्कर्षों के साथ जुड़ी होती है, जिनके लिए तत्काल ध्यान और कार्रवाई की आवश्यकता होती है। उदाहरण के लिए, यदि एक अलर्ट सूचना (Alert Notification) जारी की जाती है, तो कारखाने की रेटिंग 85% E हो सकती है: कारखाना अधिकांशतः सामाजिक रूप से अनुपालन करता है लेकिन एक प्रमुख समस्या की पहचान हुई है और एक अलर्ट सूचना (यानी आपातकालीन निकास बंद) जारी की गई है। ICS ऑडिट प्रणाली को कारखाने के वैश्विक स्तर की रिपोर्ट करने और साथ ही प्रमुख गैर-अनुपालनों को स्पष्ट रूप से उजागर करने के लिए डिज़ाइन किया गया है।

चेतावनी सूचनाएं

अलर्ट सूचनाएं ICS डेटाबेस द्वारा तब ट्रिगर की जाती हैं जब परिभाषित गंभीर गैर-अनुपालन होते हैं, जिन्हें ICS सदस्यों के तत्काल ध्यान की आवश्यकता होती है।:

कारखाने तक पहुँच अस्वीकार कर दी गई

कारखाने को आईसीएस सामाजिक लेखा परीक्षा करने के लिए लेखा परीक्षकों को कारखाने की इमारतों में प्रवेश करने की अनुमति देनी चाहिए। यदि कारखाना लेखा परीक्षकों को परिसर या परिसर के किसी हिस्से में प्रवेश करने से इनकार करता है, तो निम्नलिखित प्रक्रिया लागू होगी:

- ऑडिटर्स की टीम कारखाने के प्रतिनिधि या संपर्क व्यक्ति को दौरे के उद्देश्य और ऑडिट की प्रक्रिया समझाने की पेशकश करेगी।
 - तब कारखाने के प्रबंधन को आईसीएस सामाजिक लेखा परीक्षा की वैधता और महत्व को सत्यापित करने के लिए अपने विक्रेता/ग्राहक से संपर्क करने की सलाह दी जाती है।
- ऑडिटर्स की टीम आईसीएस सदस्य को रिपोर्ट करने के लिए स्थिति के सभी विवरणों का नोट लेगी।
- यदि उपरोक्त विफल हो जाता है और कारखाना ऑडिटर्स को परिसर के अंदर जाने से इनकार कर देता है, तो ऑडिटर तुरंत ICS सदस्य को एक 'प्रवेश अस्वीकृत' सूचना भेजते हैं। इसलिए इस ऑडिट को "प्रवेश अस्वीकृत" के रूप में वर्गीकृत किया जाता है।
- ऑडिट के दौरान त्रिकोण के तीन स्तंभों में से किसी भी स्तंभ तक पहुँचने में कोई भी प्रतिबंध ऑडिट प्रश्नावली में रिपोर्ट किया जाएगा (यानी निम्नलिखित स्तंभों में से एक या अधिक में प्रतिबंध: , श्रमिकों के साथ गोपनीय साक्षात्कार, दस्तावेजों की समीक्षा, साइट/फार्म के एक या अधिक अनुभागों तक पहुँच)।
 - हाँ, सभी त्रिकोणमापन स्तंभ उपलब्ध हैं
 - नहीं: कारखाने के एक हिस्से तक पहुँच से वंचित
 - नहीं: पहुँच से वंचित या साक्षात्कार के लिए अनुपालनहीन परिस्थितियाँ
 - नहीं: रिकॉर्ड और दस्तावेजों तक पहुँच से वंचित (आंशिक या पूर्णतः)
 - नहीं: कारखाने के एक हिस्से और साक्षात्कारों तक पहुँच से वंचित
 - नहीं: कारखाने के एक हिस्से और अभिलेखों तथा दस्तावेजों तक पहुँच से वंचित



कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

- नहीं: साक्षात्कारों तथा अभिलेखों और दस्तावेज़ों तक पहुँच अस्वीकृत
- नहीं: त्रिकोण के तीनों स्तंभों (कारखाने के हिस्से AND अभिलेखों AND साक्षात्कारों) तक पहुँच अस्वीकार

कारखाने द्वारा उठाई गई शिकायतें

ऑडिट या ऑडिट कंपनी के संबंध में शिकायतों या अपीलों की स्थिति में, कारखानों को ऑडिट का अनुरोध करने वाले ICS सदस्य से संपर्क करना चाहिए और यदि आवश्यक हो तो contact@ics-asso.org पर मुद्दे का विवरण देते हुए ICS टीम से संपर्क करना चाहिए। यदि कारखाने को ऑडिटर्स से कोई असामान्य और गैर-पेशेवर व्यवहार दिखाई देता है, तो वह विस्तृत जांच शुरू करने के लिए ICS सदस्य से ICS ऑडिटर्स की व्यवहार चेकलिस्ट भरने का अनुरोध कर सकता है।

परिशिष्ट 1: दस्तावेज़ीकरण समीक्षा

प्रकार	दस्तावेज़
संचालन लाइसेंस	व्यावसायिक लाइसेंस

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	बीमा पॉलिसी/प्रमाणपत्र (भवन)
	भवन अग्नि सुरक्षा प्रमाणपत्र
	कर पंजीकरण संख्या
	भवन संरचना सुरक्षा प्रमाणपत्र / कानूनी अचल संपत्ति प्रमाणपत्र
	भवन अनुमोदन योजना / भवन निर्माण प्रमाणपत्र
	भवन लेआउट योजना
कारखाना नियम	श्रमिक पुस्तिका
	भर्ती दिशानिर्देश / नीति / विज्ञापन
	ठेकेदारों का समझौता / भर्ती एजेंसियों के साथ समझौता
	रोज़गार की शर्तों की रूपरेखा वाला लिखित दस्तावेज़
	अनुशासनात्मक नीति सहित कारखाना नियम
	आवास नियम (यदि लागू हो)
	प्रमोशन प्रणाली / रिकॉर्ड
	शिकायत प्रक्रियाएं और प्रणालियाँ
	संगठन चार्ट
	बाल श्रम, जबरन श्रम, भेदभाव, अनुशासनात्मक प्रथाओं, उत्पीड़न, दुर्व्यवहार, संघ बनाने की स्वतंत्रता, कार्य घंटे और ओवरटाइम, पारिश्रमिक और लाभ, स्वास्थ्य और सुरक्षा तथा रिश्वतखोरी-रोधी क्षेत्रों में नीतियाँ
स्वास्थ्य और सुरक्षा	रोज़गार नीति जिसमें प्रसूति अवकाश नीति शामिल है
	आग निरीक्षण रिपोर्ट
	फायर ड्रिल कार्यक्रम और रिकॉर्ड तथा अग्नि निकासी योजना और प्रक्रिया
	प्रथम उपचारकर्ता प्रमाणपत्र
	बॉयलरों का रजिस्टर और वार्षिक निरीक्षण प्रमाणपत्र
	दबाव पात्रों का रजिस्टर और वार्षिक निरीक्षण प्रमाणपत्र
	मशीनों के रखरखाव / मरम्मत की योजनाएँ और रिकॉर्ड
	विशेष उपकरण ऑपरेटर परमिट / प्रमाणपत्र (इलेक्ट्रीशियन सहित)
	दुर्घटना और चोट रजिस्टर और रिकॉर्ड/पुनरावृत्ति से बचाव के उपाय
	अग्निशमन उपकरणों की सूची और निरीक्षण रिकॉर्ड
	प्रशिक्षण रिकॉर्ड (व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा सहित)
	अग्नि अधिकारी प्रमाणपत्र
	लिफ्ट, फोर्कलिफ्ट, अन्य विशेष उपकरणों का पंजीकरण और वार्षिक निरीक्षण प्रमाणपत्र
	पावर जनरेटर की परीक्षण रिपोर्ट
	शोर और तापमान की निगरानी
	नियमित पेयजल परीक्षण और प्रमाणपत्र
	विशेष उपकरण पंजीकरण / वार्षिक परीक्षा रिकॉर्ड
	विद्युत स्थापना निरीक्षण रिकॉर्ड

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	पर्यावरण परमिट, प्रदूषण सहमति पत्र, कानूनी पर्यावरण संबंधी रजिस्टर।
	रसोई/कैन्टीन की कानूनी स्वच्छता प्रमाणपत्र और कर्मचारियों का स्वास्थ्य प्रमाणपत्र
	डॉक्टर या नर्स का योग्य प्रमाणपत्र (कारखाने के आकार और कानूनी आवश्यकता के आधार पर)
	रासायनिक पदार्थों को संभालने के लिए अधिकृत ऑपरेटरों की सूची
	रसायनों की सूची + MSDS (यदि उपलब्ध हो तो खतरनाक पदार्थों की सूची सहित)
	नियमित कीट नियंत्रण रिकॉर्ड
	व्यावसायिक स्वास्थ्य जांच (यदि कानूनी रूप से आवश्यक हो)
श्रमिकों के दस्तावेज़	श्रमिकों की सूची जिसमें विभिन्न वर्गीकरण शामिल हैं, जैसे प्रशिक्षु, स्वतंत्र ठेकेदार, अस्थायी कर्मचारी
	कर्मचारी फाइलें
	आईडी कार्ड की प्रतिलिपि
	किशोर श्रमिकों की सूची और लागू कार्यक्रम
	श्रम अनुबंध (सभी कर्मचारी), सुरक्षा कर्मचारी सहित, अस्थायी कर्मचारी सहित (एक व्यापक सूची जिसमें कारखाने के साथ किसी भी प्रकार के संबंध वाले सभी कर्मचारी शामिल हैं)
	कानूनी आधिकारिक न्यूनतम वेतन दस्तावेज़
	अनुशासनात्मक अभिलेख
	छुट्टी अनुरोध सूचनाएं
	इस्तीफा रिकॉर्ड
	प्रति टुकड़ा उत्पादन रिकॉर्ड
	टाइमकार्ड या उपस्थिति रिकॉर्ड (1 वर्ष)
	व्यापक कार्य समय प्रणाली अनुमोदन / ओवरटाइम घंटों के अनुमोदन सहित आवेदन का विस्तार
	सामाजिक बीमा का भुगतान, सामाजिक बीमा की नाम सूची, सामाजिक बीमा पंजीकरण प्रमाणपत्र/बीमित स्वीकृति
	वेतन सूची, श्रमिकों के हस्ताक्षर सहित सत्यापन के लिए
	मजदूरों को दिए गए वेतन पर्चे (1 वर्ष का पेरॉल जर्नल) और भुगतान रजिस्टर
	श्रमिक समिति के अभिलेख
	सामूहिक सौदेबाजी समझौते (सीबीए)
	संघों / श्रमिक प्रतिनिधियों की बैठकों के कार्यवृत्त
	मजदूर संघ / श्रमिक प्रतिनिधियों के चुनाव का प्रमाण
	प्रवासी और आंतरिक प्रवासी तथा भर्ती एजेंसी के कर्मचारियों के कार्य लाइसेंस
अन्य कार्यबल	उप-ठेकेदारों की सूची
	उप-ठेकेदारों की सामाजिक जिम्मेदारियों के प्रदर्शन पर निगरानी रिकॉर्ड
	गृह-कार्यकर्ताओं की नाम सूची / गृह-कार्यकर्ताओं के प्रदर्शन पर निगरानी रिकॉर्ड
प्रबंधन प्रणाली	सामाजिक जवाबदेही नीति / प्रबंधन प्रणाली / आवधिक आंतरिक लेखा परीक्षा रिकॉर्ड



कारखानों के लिए हैंडबुक
आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

परिशिष्ट 2: शब्दावली

शिक्षता / प्रशिक्षता कार्यक्रम	शिक्षुओं की भर्ती और रोजगार की शर्तों से संबंधित, जैसे कि शिक्षता योजना वैध है या नहीं, कार्य घंटे, अनुबंध, कार्य का प्रकार, शिक्षक की देखरेख आदि। शिक्षु / प्रशिक्षु 18 वर्ष से अधिक आयु के हो सकते हैं।
सर्वोत्तम अभ्यास	एक सर्वोत्तम अभ्यास एक ऐसा मुद्दा है जिसे लेखा परीक्षक उस क्षेत्रीय मानकों और लागू कानून से ऊपर और परे मानता है, जिसके विरुद्ध साइट का लेखा परीक्षा किया गया था। रिपोर्ट में देखी गई किसी भी सर्वोत्तम प्रथा को भी उजागर किया जाना चाहिए। सर्वोत्तम प्रथा का तात्पर्य उन क्षेत्रों से है जहाँ साइट अतिरिक्त लाभ प्रदान करके या मुद्दों को विशेष रूप से प्रभावी तरीके से प्रबंधित करके आवश्यकताओं से आगे बढ़ रही है।
बच्चा	ILO कन्वेंशन 182 के अनुसार, यह शब्द 18 वर्ष से कम आयु के सभी व्यक्तियों पर लागू होगा। युवा श्रमिक अभी भी बच्चे हैं लेकिन स्थानीय कानून के अनुसार, उन्हें 15 से 18 वर्ष की आयु में काम करने के लिए अधिकृत किया जा सकता है।
बाल-देखभाल कारखाना	कारखाने में गैर-कामकाजी बच्चों के लिए निर्धारित कोई भी कक्ष।
बाल श्रम	बाल श्रम में बच्चों द्वारा किया गया वह कार्य शामिल है जो आर्थिक रूप से शोषणकारी है या खतरनाक होने की संभावना रखता है या बच्चे की शिक्षा में बाधा डालता है, या बच्चे के स्वास्थ्य या शारीरिक, मानसिक, आध्यात्मिक, नैतिक, या सामाजिक विकास के लिए हानिकारक है। आईएलओ "बाल श्रम" को उस काम के रूप में परिभाषित करता है जो "बच्चों से उनका बचपन, उनकी क्षमता और उनकी गरिमा छीन लेता है, और जो शारीरिक और मानसिक विकास के लिए हानिकारक है", और जिसमें निम्नलिखित शामिल हैं: a) 5-11 वर्ष की आयु के बच्चे (या 12 जहाँ आईएलओ और राष्ट्रीय कानूनों के अनुरूप हो) सभी प्रकार की आर्थिक गतिविधियों में b) 12-14 वर्ष की आयु के बच्चे (या 13-15 जहाँ ILO और राष्ट्रीय कानूनों के अनुरूप हो) सभी प्रकार की आर्थिक गतिविधियों में, सिवाय अनुमत "हल्के" काम के c) 15-17 वर्ष की आयु के बच्चों का खतरनाक कार्य में होना। खतरनाक कार्य का गठन करने वाले रोजगार या कार्य के विशिष्ट प्रकार राष्ट्रीय कानूनों या विनियमों या सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित किए जाते हैं। खतरनाक कार्य में 15-17 वर्ष की आयु के बच्चों का लंबे समय तक काम करना भी शामिल है, जिसे प्रति सप्ताह 43 घंटे से अधिक के रूप में परिभाषित किया गया है। d) 5-14 वर्ष की आयु के बच्चे जो प्रति सप्ताह कम से कम 21 घंटे घरेलू काम करते हैं।
वर्गीकरण	कानूनी परिभाषा के अनुसार श्रमिक की स्थिति। वर्गीकरण के उदाहरण हैं वेतनभोगी, प्रति घंटा, ओवरटाइम से मुक्त, प्रशिक्षु, शिक्षु, अस्थायी, अंशकालिक, और इंटरन।
सामूहिक सौदेबाजी	सामूहिक सौदेबाजी से तात्पर्य एक स्वैच्छिक प्रक्रिया या गतिविधि से है जिसके माध्यम से श्रमिक और कर्मचारी अपने संबंधों पर, विशेष रूप से काम की शर्तों और नियमावली पर चर्चा और बातचीत करते हैं, और नियोक्ताओं, श्रमिकों और उनके संगठनों के बीच संबंधों को विनियमित

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	करते हैं। सामूहिक सौदेबाजी में प्रतिभागी स्वयं नियोक्ता या उनके संगठन, और ट्रेड यूनियन या, उनकी अनुपस्थिति में, श्रमिकों द्वारा स्वतंत्र रूप से नामित प्रतिनिधि होते हैं।
गोपनीय शिकायत प्रक्रिया	शिकायत को सीधे शिकायत करने वाले व्यक्ति से जोड़ना संभव नहीं है क्योंकि संचार का तरीका व्यक्ति की पहचान करने की अनुमति नहीं देता है, जैसे कि तीसरे पक्ष की हॉटलाइन, निगरानी के बिना ड्रॉप बॉक्स, एक विश्वसनीय व्यक्ति जो गोपनीय शिकायत प्रक्रिया () की गोपनीयता बनाए रखने के लिए जिम्मेदार है। गुमनाम शिकायतों के जवाब को ऐसी जगहों पर पोस्ट किया जाना चाहिए जहाँ सभी कर्मचारी उन्हें देख सकें।
ठेकेदार	ICS ढांचे के भीतर, ठेकेदार वे कर्मचारी हैं जो सीधे कारखाने में काम पर नहीं रखे गए हैं, लेकिन जिनका वर्तमान कार्य स्थल किसी सेवा या काम को पूरा करने के लिए ऑडिट किया गया कारखाना है। इस प्रकार ठेकेदार उप-ठेकेदारों से भिन्न होते हैं क्योंकि उप-ठेकेदार अपने स्वयं के परिसर में उत्पादन करते हैं, जबकि ठेकेदार सीधे ऑडिट किए गए कारखाने के परिसर में काम करते हैं, भले ही वे सीधे तौर पर वहाँ काम पर नहीं रखे गए हों। ठेकेदारों के उदाहरण हैं अनुबंधित इलेक्ट्रीशियन, रखरखाव, कैंटीन, सफाई और सुरक्षा कर्मी, जिन्हें व्यक्तियों के रूप में या किसी कंपनी के माध्यम से अनुबंधित किया जा सकता है। ठेकेदारों में अस्थायी एजेंसी रोजगार भी शामिल हो सकता है, जहाँ एक श्रमिक को अस्थायी कार्य एजेंसी द्वारा काम पर रखा जाता है, और फिर उसे अपना काम कारखाने में (और उसकी देखरेख में) करने के लिए काम पर लगाया जाता है। अस्थायी एजेंसी के श्रमिक और कारखाने के बीच कोई प्रत्यक्ष रोजगार संबंध नहीं माना जाता है, हालांकि स्वास्थ्य और सुरक्षा के संबंध में, कारखाने की अस्थायी एजेंसी के श्रमिक के प्रति कानूनी दायित्व होते हैं। संबंधित श्रम अनुबंध सीमित या अनिर्दिष्ट अवधि का होता है जिसमें निरंतरता की कोई गारंटी नहीं होती है।
कटौतियाँ	वेतन से घटाई गई राशि, जो कर्मचारी की कमाई की सकल राशि और उन्हें वास्तव में प्राप्त होने वाली शुद्ध राशि के बीच का अंतर है।
रोज़गार में भेदभाव	उन विशेषताओं के कारण लोगों के साथ अलग या कम अनुकूल व्यवहार करना जो उनके योग्यता या नौकरी की अंतर्निहित आवश्यकताओं से संबंधित नहीं हैं।
शयनगृह	किसी भी कर्मचारी/प्रबंधक के लिए दैनिक या कभी-कभार उपयोग किए जाने वाले छात्रावासों का आकलन किया जाना चाहिए।
बराबर काम के लिए बराबर वेतन	समान मूल्य के कार्य के लिए समान वेतन का सिद्धांत का अर्थ है कि पारिश्रमिक की दरें और प्रकार किसी भी भेदभावपूर्ण आधार पर नहीं - ऊपर दी गई सूची देखें - बल्कि किए गए कार्य के वस्तुनिष्ठ मूल्यांकन पर आधारित होने चाहिए। पारिश्रमिक में असमानताएं जो शिक्षा के वर्षों और कार्य अनुभव में अंतर को दर्शाती हैं, स्वीकार्य हैं।
आपातकालीन निकास	निकास द्वार या खिड़की को निकासी योजना में आपातकालीन निकास के रूप में चिह्नित किया गया है।
आपातकालीन निकास मार्ग	किसी भवन या संरचना के किसी भी बिंदु से सार्वजनिक मार्ग (यानी सभा बिंदु) तक जाने का एक निरंतर और अवरोधरहित मार्ग।
आपातकालीन निकास सीढ़ियाँ	इमारत से निकासी के लिए उपयोग की जाने वाली सीढ़ियाँ, निकासी लेआउट योजना के अनुसार।

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

आपातकालीन निकास खिड़की	निष्कासन योजना में आपातकालीन निकास के रूप में पहचानी गई खिड़कियाँ।
रोजगार की शर्तें	वे शर्तें जिन पर नियोक्ता और कर्मचारी किसी नौकरी के लिए सहमत होते हैं। रोजगार की शर्तों में वेतन, लाभ, कार्य घंटे, नौकरी की जिम्मेदारियाँ, और परिवीक्षा अवधि शामिल हैं।
कारखाना प्रोफाइल	ऑडिट कंपनी को ऑडिट की तैयारी के लिए आवश्यक डेटा के साथ ऑडिट से पहले फैक्ट्री द्वारा भरा गया प्रश्नावली। फैक्ट्री प्रोफाइल में कार्यबल प्रोफाइल, फैक्ट्री का आकार, उत्पादन प्रक्रियाएं, कच्चे माल के आपूर्तिकर्ता आदि जैसे डेटा शामिल होते हैं।
नकलीकरण	स्थानीय कानूनों, अंतरराष्ट्रीय मानकों या ग्राहक के आचार संहिता के अनुपालन में दिखने के इरादे से धोखा देने के उद्देश्य से दस्तावेज़ बनाने, अनुकूलित करने या नकल करने की प्रक्रिया। उदाहरण के लिए, जाली व्यवसाय लाइसेंस।
विदेशी प्रवासी	वे श्रमिक जो किसी अन्य देश से रोजगार देश में प्रवेश कर चुके हैं और रोजगार देश का पासपोर्ट नहीं रखते।
संघ बनाने की स्वतंत्रता	संघ बनाने की स्वतंत्रता का अर्थ है नियोक्ताओं और श्रमिकों के अधिकार का सम्मान करना कि वे बाहरी हस्तक्षेप या निगरानी से मुक्त होकर स्वतंत्र रूप से और स्वेच्छा से अपनी पसंद के संगठनों का गठन करें और उनमें शामिल हों।
शिकायत	किसी ऐसी चीज़ के बारे में शिकायत का एक बयान जिसे गलत या अनुचित माना जाता है।
शिकायत प्रक्रिया	शिकायतों को स्वीकार करने, उनका मूल्यांकन करने और समाधान करने का औपचारिक तरीका।
गृहकर्मी	होमवर्कर वह व्यक्ति है जो एक निश्चित पारिश्रमिक (प्रति इकाई के आधार पर हो सकता है) के लिए कारखाने के लिए अपने घर पर काम करता है और कारखाना प्रदान किए गए उत्पाद या सेवा का अंतिम उपभोक्ता नहीं है।
संबंधित श्रमिकों द्वारा समझी जाने वाली भाषा	स्थानीय भाषा या श्रमिकों द्वारा बोली जाने वाली रिपोर्ट की गई भाषा(एँ)।
अधिकांश श्रमिकों द्वारा समझी जाने वाली भाषा	स्थानीय भाषा या रिपोर्ट की गई भाषा(एँ) जो 50% से अधिक श्रमिकों द्वारा बोली जाती हैं।
हल्का कार्य	आईएलओ न्यूनतम आयु कन्वेंशन संख्या 138 "हल्का कार्य" को इस प्रकार परिभाषित करता है: a) उनके स्वास्थ्य या विकास के लिए हानिकारक होने की संभावना न हो; और b) ऐसा न हो कि इससे स्कूल में उनकी उपस्थिति, सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित व्यावसायिक अभिविन्यास या प्रशिक्षण कार्यक्रमों में उनकी भागीदारी या प्राप्त शिक्षा से लाभान्वित होने की उनकी क्षमता पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े।
जीविकोपार्जन वेतन	ग्लोबल लिविंग वेज कोएलिशन ने जीविकोपार्जन वेतन की एक संक्षिप्त परिभाषा पर सहमति व्यक्त की है, जिसमें मानवाधिकार घोषणाओं; राष्ट्रीय संविधानों; गैर-सरकारी संगठन, बहुराष्ट्रीय और कॉर्पोरेट आचार संहिताओं; अंतरराष्ट्रीय श्रम संगठन (ILO) के दस्तावेजों; और प्रमुख ऐतिहासिक हस्तियों के बयानों से प्राप्त 60 से अधिक जीविकोपार्जन वेतन विवरणों और परिभाषाओं में पाए जाने वाले मुख्य विचार शामिल हैं (एंकर 2011)। जीविकोपार्जन वेतन है: किसी विशेष स्थान पर एक श्रमिक को मानक कार्य

कारखानों के लिए हैंडबुक

आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	सप्ताह के लिए प्राप्त पारिश्रमिक जो श्रमिक और उसके परिवार के लिए एक सम्मानजनक जीवन स्तर बनाए रखने के लिए पर्याप्त हो। सम्मानजनक जीवन स्तर के तत्वों में भोजन, पानी, आवास, शिक्षा, स्वास्थ्य देखभाल, परिवहन, कपड़े और अन्य आवश्यक आवश्यकताएँ शामिल हैं, जिसमें अप्रत्याशित घटनाओं के लिए प्रावधान भी शामिल हैं। स्रोत: ग्लोबल लिविंग वेज कोएलेशन, https://www.globallivingwage.org/about/what-is-a-living-wage/ 2024 के आईएलओ समझौते में आगे कहा गया है कि "जीविकोपार्जन वेतन की अवधारणा है: 1) वह वेतन स्तर जो श्रमिकों और उनके परिवारों के लिए एक सम्मानजनक जीवन स्तर को वहन करने के लिए आवश्यक है, जिसमें देश की परिस्थितियों को ध्यान में रखा गया है और सामान्य कार्य घंटों के दौरान किए गए कार्य के लिए गणना की गई है 2) ILO के जीविकोपार्जन वेतन के अनुमान के सिद्धांतों के अनुसार गणना की गई है 3) ILO के वेतन निर्धारण सिद्धांतों के अनुरूप वेतन निर्धारण प्रक्रिया के माध्यम से प्राप्त किया जाना है। देखें: https://www.ilo.org/global/about-the-ilo/newsroom/news/WCMS_918717/lang--en/index.htm
छेड़छाड़	दस्तावेजों में अपने उद्देश्य की पूर्ति के लिए अनुचित साधनों का उपयोग करके डेटा में हेरफेर करना। उदाहरण के लिए, अत्यधिक काम के घंटों को छिपाने के लिए समय रिकॉर्ड में हेरफेर करना।
प्रवासी श्रमिक	उन आंतरिक और विदेशी दोनों श्रमिकों को शामिल करें जो अपने मूल निवास (देश में या विदेश में) से कार्यस्थल पर नए निवास में चले आए हैं।
काम नहीं करने वाले बच्चे	18 वर्ष से कम आयु के व्यक्ति जो कारखाने में मौजूद हैं लेकिन कार्य करने के लिए कारखाने द्वारा नियोजित नहीं हैं।
ओवरटाइम छूट	स्थानीय प्राधिकरणों द्वारा जारी या किसी आधिकारिक निकाय/ढाँचे द्वारा प्रदान किया गया दस्तावेज़ या प्राधिकरण, जैसे कि सामूहिक समझौता, जो कारखाने को एक निर्धारित अवधि (जैसे प्रति माह या प्रति वर्ष) के भीतर कानूनी कामकाजी घंटों की सीमा से अधिक काम करने की अनुमति देता है, बशर्ते कि काम किए गए घंटे छूट की पूरी अवधि (जैसे 6 महीने, 1 साल आदि) के लिए औसत अनुमत कार्य घंटों के बराबर या उससे कम हों।
स्थायी अवरोध नीति	अचल मशीनरी, जमीन से चिपकी हुई वस्तुओं आदि द्वारा पहुँच बाधित है। कार्रवाई के दस्तावेजी सिद्धांतों या लिखित नियमों और मानकों का एक सेट जिसका पालन कारखाने और/या उसके श्रमिकों को करना चाहिए।
पुनर्प्राप्ति की संभावना	कर्मचारी को इन दस्तावेजों तक मुफ्त पहुँच होनी चाहिए और दस्तावेज़ प्राप्त करने के लिए उसे किसी दूसरे पक्ष के माध्यम से नहीं जाना पड़ता। कर्मचारी को हमेशा दस्तावेजों तक व्यक्तिगत पहुँच होती है (उदाहरण के लिए, एक लॉक बॉक्स जिसकी चाबी कर्मचारी के पास हो और जिसे वह 24/7 एक्सेस कर सके)।
कारागार में रोजगार	कार्यबल के हिस्से के रूप में कैदियों का उपयोग। जेल श्रम व्यवस्था के तहत, कैदियों को कारखाने में लाया जा सकता है, या उत्पादन जेल की सुविधाओं में हो सकता है।
प्रक्रिया	एक निश्चित क्रम या तरीके से संचालित क्रियाओं की एक प्रलेखित श्रृंखला।

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

कोटा	एक निश्चित मात्रा का कार्य (जैसे, वस्तुओं के टुकड़े) जिसे एक या कई श्रमिकों को एक विशिष्ट समय-सीमा के दौरान निर्माित, उत्पादित, असेंबल और/या उस पर काम करना आवश्यक होता है।
रिटेंशन टैंक	औद्योगिक भंडारण टैंक गैस, तेल, पानी, अपशिष्ट और रासायनिक उत्पादों के भंडारण के लिए उपयोग किए जाने वाले पात्र होते हैं, जिन्हें औद्योगिक उपयोग के लिए नियोजित किया जाता है। वे भूमिगत, क्षैतिज और ऊर्ध्वाधर हो सकते हैं, और कंक्रीट, पत्थर, फाइबरग्लास, स्टील या प्लास्टिक से बने हो सकते हैं। इस आवश्यकता के अंतर्गत आने वाले टैंक वे निर्मित टैंक हैं जहाँ सफाई और रखरखाव सुनिश्चित करने के लिए मानवीय हस्तक्षेप की आवश्यकता होती है।
जोखिम मूल्यांकन	जोखिम मूल्यांकन प्रत्येक प्रक्रिया और नौकरी की भूमिका और प्रत्येक स्थान का मूल्यांकन करने की एक व्यवस्थित प्रक्रिया है, ताकि संभावित खतरों की पहचान की जा सके, यह पता लगाया जा सके कि किसे और किन परिस्थितियों में नुकसान हो सकता है, और इनसे निपटने के लिए आवश्यकताओं को परिभाषित किया जा सके। यह प्रत्येक भूमिका, प्रत्येक नौकरी की स्थिति, प्रत्येक मशीन और के प्रत्येक श्रेणी के कर्मचारी आदि के लिए किया जाना चाहिए और यह खतरों के होने से पहले एक सक्रिय उपाय है। कमजोर कर्मचारियों के लिए उपयोग की जाने वाली कार्यप्रणाली समान है, लेकिन उनकी विशेष जरूरतों पर विचार किया जाना चाहिए।
कुशल श्रमिक	एक कुशल श्रमिक के पास किसी विशेष काम को करने के लिए विशेष क्षमताएं, अनुभव और/या प्रशिक्षण होता है। इसमें अर्ध-कुशल और उच्च-कुशल श्रमिक शामिल हो सकते हैं।
उप-ठेकेदार	2.11
आपूर्तिकर्ता	एक इकाई जो कारखाने को माल की आपूर्ति करती है। घटक उत्पादकों को कारखाने के आपूर्तिकर्ताओं के रूप में माना जाएगा। उदाहरण के लिए, कारखाने द्वारा इस प्रकार के घटकों की आपूर्ति के लिए नियुक्त कंपनी(यों) को आपूर्तिकर्ताओं के रूप में पहचाना जाना चाहिए (गैर-समावेशी सूची): धागा, कार्टन, टैग, लेबल, कपड़ा, ज़िपर, बटन, अस्तर, पॉलीबैग, अस्तर...
अस्थायी अवरोध	चलने-फिरने वाली वस्तुओं, भंडारण बक्सों आदि द्वारा पहुँच बाधित है।
समय रिकॉर्ड	समय रिकॉर्ड में कम से कम यह जानकारी होनी चाहिए कि कर्मचारी कारखाने में कब पहुँचे, कारखाने से कब निकले और दिन के दौरान कब-कब ब्रेक लिया आदि। यदि स्थानीय कानून अधिक सख्त है और समय रिकॉर्ड में अधिक विवरण की आवश्यकता है, तो उसका भी विचार किया जाना चाहिए।
त्रिकोणमापन	त्रिकोणमापन तकनीकें अवलोकन, दस्तावेज़ समीक्षा, साक्षात्कार हैं।
अकुशल श्रमिक	अकुशल श्रमिक वे लोग हैं जिनके पास कोई विशेष कार्य कौशल नहीं होता।
श्रमिक	कर्मचारियों में कर्मचारी और नियोक्ता दोनों शामिल हैं, साथ ही कोई व्यक्ति जो किसी व्यावसायिक उद्यम के लिए अपने कार्य की परवाह किए बिना स्वतंत्र रूप से काम करता है। ऑडिट के दायरे में आने वाले कर्मचारी वे सभी हैं जो कारखाने के परिसर में कोई भी नौकरी करते हैं, चाहे उनका रोजगार अनुबंध कोई भी हो (स्थायी कर्मचारी, अस्थायी, ठेकेदार, प्रशिक्षु...) नियोक्ता वे कार्यकर्ता हैं जो अपने खाते पर या एक या कुछ भागीदारों के साथ, एक स्वरोजगार कार्य में, अपने व्यवसाय में कर्मचारी या कार्यकर्ता के

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	रूप में ऊपर वर्णित के अनुसार एक या अधिक व्यक्तियों को काम पर लगाए हुए हैं।
श्रमिक संगठन	कार्यदलों का कोई भी संगठन, जिसका उद्देश्य कार्य परिस्थितियों और रोजगार की शर्तों के संबंध में कार्यकर्ताओं के हितों को बढ़ावा देना और उनकी रक्षा करना है।
कामकाजी बच्चे	एक कार्यरत बच्चा 18 वर्ष से कम आयु का होता है और: • स्कूल से बाहर और घर पर या कहीं और पूर्णकालिक या अंशकालिक काम कर रहा है या • अभी भी स्कूल में है लेकिन घर-आधारित उद्यम या एक छोटे कार्यशाला में अंशकालिक काम कर रहा है (चाहे आय के साथ या प्रशिक्षु के रूप में बिना आय के) या • अभी भी स्कूल में है और नियमित रूप से एक घर-आधारित काम करने वाले माता-पिता की मदद कर रहा है, जो घर-आधारित काम करने वालों की आय में महत्वपूर्ण योगदान देता है
युवा श्रमिक	18 वर्ष से कम आयु के श्रमिकों के लिए न्यूनतम आयु कम से कम 15 वर्ष होनी चाहिए। हालांकि, यदि आईएलओ कन्वेंशन 138 के विकासशील देशों के अपवादों के अनुसार स्थानीय कानूनी न्यूनतम आयु 14 वर्ष निर्धारित की गई है, तो यह कम आयु लागू हो सकती है।

परिशिष्ट 3: आईसीएस सामाजिक लेखा परीक्षा प्रश्न

ICS प्रश्नों की सभी की रेटिंग समान नहीं होती है और रेटिंग स्वचालित रूप से ICS प्रणाली द्वारा गणना की जाती है।

चेतावनी: ध्यान दें कि ऑडिटर्स से त्रिकोणमापन के माध्यम से मानवाधिकारों और श्रमिक अधिकारों से संबंधित किसी भी मुद्दे का आकलन करने और इसकी रिपोर्ट ICS सदस्यों को करने का अनुरोध किया जा रहा है, इसलिए नीचे दी गई प्रश्न सूची को एक सीमित दायरे के रूप में नहीं माना जाना चाहिए।

अध्याय 0: प्रबंधन प्रणाली, पारदर्शिता और पता लगाने की क्षमता
क्या कारखाने का पिछले 12 महीनों में स्थानीय प्राधिकरणों द्वारा श्रम और स्वास्थ्य एवं सुरक्षा संबंधी मुद्दों पर निरीक्षण किया गया है?
कृपया कारखाने में वर्तमान श्रमिकों के रोजगार के औसत समय और टर्नओवर दर पर टिप्पणी करें।
कृपया निम्नलिखित श्रेणियों में से प्रत्येक में श्रमिकों का प्रतिशत बताएं (जिसमें घर से काम करने वाले, भर्ती एजेंसी के माध्यम से काम करने वाले, टुकटुकिया मजदूर, ठेकेदार, अन्य आदि शामिल हैं)।
- स्थायी कर्मचारी - अस्थायी कर्मचारी - पीस रेट वर्कर्स - गृह-श्रमिक - भर्ती एजेंसी के माध्यम से भर्ती नहीं किए गए ठेकेदार - भर्ती एजेंसी के माध्यम से कर्मचारी

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या समीक्षा किए गए सभी दस्तावेज़ किसी भी हेरफेर या जालसाजी से मुक्त पाए गए हैं?
क्या फैक्ट्री प्रोफ़ाइल में दी गई जानकारी ऑडिट के दौरान समीक्षा की गई जानकारी से मेल खाती है?
क्या समीक्षा के लिए अनुरोधित दस्तावेज़ प्रदान किए गए हैं?
क्या अनुरोधित दस्तावेज़ वैध पाए गए हैं?
क्या कारखाने ने लागू और संबंधित सामाजिक अनुपालन कानूनी आवश्यकताओं के साथ अद्यतित रहने के लिए एक तंत्र स्थापित किया है?
क्या प्रबंधन का कोई व्यक्ति कारखाने में सामाजिक अनुपालन समन्वय के लिए नामित किया गया है?
क्या कारखाने ने मुख्य सामाजिक प्रभावों को संबोधित करने के लिए अपने उद्देश्यों, लक्ष्यों और कार्य योजना का दस्तावेजीकरण किया है?
क्या कारखाने ने बाल श्रम, जबरन श्रम, भेदभाव, अनुशासनात्मक प्रथाओं, उत्पीड़न, दुर्व्यवहार, संघ बनाने की स्वतंत्रता, कार्य घंटे और ओवरटाइम, पारिश्रमिक और लाभ, स्वास्थ्य और सुरक्षा के क्षेत्रों में नीतियां स्थापित की हैं?
क्या कारखाने के पास अपनी नीतियों की वार्षिक समीक्षा और संशोधन के लिए एक लिखित प्रणाली है?
क्या कानूनी रूप से आवश्यक श्रम-संबंधी नोटिस पूरे फार्म/साइट में स्पष्ट रूप से प्रदर्शित किए गए हैं, ऐसी भाषा(ओं) में जिसे संबंधित श्रमिक समझते हैं?
क्या कारखाना श्रमिकों और ठेकेदारों को श्रम और स्वास्थ्य एवं सुरक्षा के क्षेत्रों में अपनी नीतियों और कानूनी आवश्यकताओं पर प्रशिक्षित करता है?
क्या कारखाने के पास श्रम और स्वास्थ्य एवं सुरक्षा के क्षेत्रों में कारखाने की नीतियों और कानूनी आवश्यकताओं को लागू करने के लिए प्रबंधन कर्मी हैं?
क्या कारखाने के पास रिश्वतखोरी या व्यावसायिक नैतिकता से संबंधित मामलों और जोखिमों को प्रबंधित करने के तरीके को परिभाषित करने वाली लिखित नीतियां और प्रक्रियाएं हैं?
क्या फैक्ट्री भ्रष्टाचार-विरोधी और व्यावसायिक नैतिकता के संबंध में नियमित प्रशिक्षण आयोजित करती है?
क्या कारखाने ने लागू रसायनों और औद्योगिक प्रक्रियाओं पर कानूनी प्रतिबंधों के साथ अद्यतित रहने के लिए कोई तंत्र लागू किया है?
क्या श्रमिकों को उनके रोजगार की शर्तों की जानकारी है?
क्या कारखाना श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार रोजगार की शर्तों का विवरण देने वाला लिखित दस्तावेज़ प्रदान करता है?
क्या रोजगार की शर्तों को रेखांकित करने वाला लिखित दस्तावेज़ प्रत्येक संबंधित कर्मचारी द्वारा समझी जाने वाली भाषा में है?
क्या कारखाना भर्ती एजेंसियों के माध्यम से श्रमिकों का उपयोग करता है?
यदि श्रमिकों की भर्ती किसी भर्ती एजेंसी के माध्यम से की जाती है, तो क्या एजेंसी लाइसेंस प्राप्त है?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार वर्गीकृत किया गया है (जैसे कि प्रशिक्षु, स्वतंत्र ठेकेदार, अस्थायी कर्मचारी)?
क्या श्रमिकों की परीक्षा अवधि स्थानीय कानून के अनुसार है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या कारखाना ऐसे दस्तावेज़ रखता है जो स्थानीय कानून के अनुसार कर्मचारियों की काम करने की पात्रता को दर्शाते हैं?
क्या रोजगार की समाप्ति स्थानीय कानून के अनुसार की जाती है?
क्या कारखाना समाप्ति के रिकॉर्ड रखता है?
क्या फैक्ट्री बैक-अप और/या उप-ठेकेदारों का उपयोग करती है?
क्या फैक्ट्री प्रोफ़ाइल के "उत्पाद और उत्पादन प्रक्रियाएं" और "कच्चे माल और घटकों के आपूर्तिकर्ता" अनुभाग में फैक्ट्री द्वारा दिए गए बयान सटीक प्रतीत होते हैं और फैक्ट्री दौरे के दौरान देखी गई वास्तविकता को दर्शाते हैं?
क्या फैक्ट्री अपने आपूर्तिकर्ताओं (जैसे सेवाओं के आपूर्तिकर्ता, ठेकेदार, कच्चे माल के आपूर्तिकर्ता) के लिए सामाजिक प्रदर्शन मानकों और संबंधित अपेक्षित स्तर निर्धारित करती है और उनके ठोस कार्यान्वयन का आकलन करती है?
क्या कारखाना ठेकेदारों का उपयोग करता है?
क्या लागू मानक (जैसे कानूनी, आईसीएस आचार संहिता) कारखाने के ठेकेदारों को सूचित किए जाते हैं?
क्या फैक्ट्री ठेकेदारों के लिए सटीक समय रिकॉर्ड (जैसे टाइमकार्ड) रखती है?
क्या ठेकेदार स्थानीय कानून और मौजूदा छूट के अनुसार नियमित और ओवरटाइम कामकाजी घंटे (दैनिक, साप्ताहिक, मासिक, वार्षिक, अन्य) काम कर रहे हैं?
क्या ठेकेदार आईएलओ मानकों के अनुपालन में नियमित और ओवरटाइम घंटे काम कर रहे हैं?
क्या ठेकेदारों को स्थानीय कानून और ILO कन्वेंशन के अनुसार छुट्टियाँ और आराम के ब्रेक मिलते हैं? कृपया कारखाने में लगातार काम किए गए अधिकतम दिनों की संख्या बताएं
क्या कारखाना स्थानीय कानून के अनुसार ठेकेदारों के वेतन रिकॉर्ड रखता है?
क्या ठेकेदारों के लिए समय, आवृत्ति और भुगतान का तरीका स्थानीय कानून के अनुसार है?
क्या ठेकेदारों को स्थानीय कानून के अनुसार कानूनी प्रीमियम दर पर ओवरटाइम का भुगतान किया जाता है?
क्या ठेकेदारों को स्थानीय कानून के अनुसार लाभ, अवकाश और सामाजिक बीमा कवरेज प्राप्त होता है?
क्या फैक्ट्री होमवर्कर्स का उपयोग करती है?
क्या क्लाइंट को होमवर्कर्स के उपयोग के बारे में सूचित किया गया है?
क्या कारखाने के पास होमवर्कर्स के रोजगार से संबंधित कानूनी रूप से आवश्यक परमिट हैं?
क्या फैक्ट्री होमवर्कर्स के लिए कानूनी रूप से आवश्यक रिकॉर्ड रखती है?
क्या कारखाना होमवर्कर्स के उपयोग की निगरानी करता है?
क्या कारखाना प्रवासी श्रमिकों का उपयोग करता है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या प्रवासी श्रमिकों के श्रम अनुबंध स्थानीय कानून के अनुरूप हैं?

1. न्यूनतम आयु, बाल श्रम और युवा श्रमिक
न्यूनतम कानूनी कार्य आयु क्या है?
18 वर्ष से कम आयु के युवा श्रमिकों के लिए कार्य की परिस्थितियों (जैसे कार्य का प्रकार, कार्य, कार्य घंटे) पर कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
कारखाने में भर्ती के लिए न्यूनतम आयु क्या है?
क्या कारखाने में कोई युवा श्रमिक हैं?
क्या कारखाना वर्तमान में केवल 15 वर्ष या भर्ती के समय की कानूनी कार्य आयु से ऊपर के श्रमिकों को ही नियोजित करता है?
क्या फैक्ट्री ने भर्ती के समय हमेशा 15 वर्ष या कानूनी कार्य आयु से अधिक आयु के श्रमिकों को ही काम पर रखा है?
क्या फैक्ट्री गैर-कार्यशील बच्चों (15 वर्ष या कानूनी कार्य आयु से कम) से मुक्त है?
यदि कोई हैं, तो क्या वे शिशु देखभाल कक्ष में स्थित हैं?
क्या कारखाना भर्ती के समय कर्मचारी की आयु सत्यापित करने के लिए कानूनी दस्तावेज़ मांगता है?
क्या कारखाना कर्मचारी की आयु सत्यापित करने के लिए कानूनी दस्तावेज़ों की प्रतियाँ रखता है?
क्या पहचाने गए अप्रेंटिसशिप/ट्रेनिंग कार्यक्रम स्थानीय कानून के अनुसार हैं?
क्या 18 वर्ष से कम आयु के युवा श्रमिकों के लिए कार्य की परिस्थितियाँ (जैसे कार्य का प्रकार, कार्य, कार्य घंटे) स्थानीय कानून के अनुरूप हैं?
क्या कानूनी रूप से आवश्यक चिकित्सा परीक्षण (18 वर्ष से कम आयु के) युवा श्रमिकों के लिए रोजगार से पहले और दौरान किए जाते हैं?
क्या कारखाना स्थानीय कानून के अनुसार शिक्षा, प्रशिक्षार्थी और युवा श्रमिकों (18 वर्ष से कम आयु) के रोजगार से संबंधित रिकॉर्ड (जैसे, परमिट, लाइसेंस, अभिभावक सहमति पत्र, और अन्य दस्तावेज़) रखता है?

2. जबरन श्रम

2. जबरन श्रम
क्या कोई वस्तुनिष्ठ प्रमाण है कि कारखाना लिखित समझौते के बिना और उन्हें वापस पाने की संभावना के बिना कोई भी दस्तावेज़ (जैसे पासपोर्ट, कार्य परमिट, जन्म प्रमाणपत्र, आधिकारिक आईडी कार्ड, ड्राइविंग लाइसेंस) नहीं रखता है?
क्या कारखाना रोजगार संबंध के दौरान मजदूरी रोकने से बचता है?
क्या श्रमिकों को भर्ती और नियुक्ति से जुड़ी किसी भी लागत से मुक्त रखा जाता है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या कामकाजी घंटों के दौरान श्रमिकों को आवागमन की स्वतंत्रता की गारंटी है?
क्या कामकाजी घंटों के बाद कर्मचारियों को आवागमन की स्वतंत्रता की गारंटी है?
क्या कारखाना छोड़ने से पहले श्रमिक दैनिक उत्पादन कोटा आवश्यकताओं से मुक्त हैं?
क्या ओवरटाइम स्वैच्छिक है?
क्या कर्मचारियों को रोजगार से पहले और ओवरटाइम शिफ्ट में काम करने से पहले ओवरटाइम संबंधी दायित्वों के बारे में सूचित किया जाता है और वे उन्हें समझते हैं?
क्या कर्मचारी स्थानीय कानून के अनुसार अपनी वर्तमान नौकरी से इस्तीफा देने के लिए स्वतंत्र हैं?
क्या कारागार के भीतर कैदी कर्मचारी काम कर रहे हैं?
क्या कारखाना किसी भी कैदी के रोजगार से मुक्त है?
क्या कैदियों को जबरन श्रम पर ILO कन्वेंशन C29 और C105 का सम्मान करते हुए परिस्थितियों में नियोजित किया जाता है?
क्या क्लाइंट को कैदियों के रोजगार के उपयोग के बारे में सूचित किया गया है?
क्या कारखाना नियोक्ता द्वारा संचालित भंडार या सेवाओं के किसी भी जबरन उपयोग से मुक्त है?
यदि कारखाना भंडार या सेवाएँ प्रदान करता है, तो क्या कर्मचारी नियोक्ता द्वारा संचालित भंडार, सेवाओं, भोजन, परिवहन और आवास की किसी भी अत्यधिक लागत से मुक्त हैं?
क्या कारखाना जबरन श्रम के किसी अन्य ऐसे रूप से मुक्त है, जिसे ऑडिट के अन्य प्रश्नों द्वारा संबोधित नहीं किया जाएगा?
क्या कारखाना किसी भी धारक/प्रबंधन/कर्मचारियों के परिवार के सदस्यों के लिए किसी भी प्रकार की जबरन या बंधुआ मजदूरी (ऊपर सूचीबद्ध एक या अधिक रूपों सहित) से मुक्त है?

3. भेदभाव

गर्भावस्था, मातृत्व अवकाश और मातृत्व अवकाश से वापसी के दौरान महिलाओं के रोजगार पर कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
क्या श्रमिकों को भर्ती, पारिश्रमिक, प्रशिक्षण तक पहुंच, पदोन्नति, बर्खास्तगी, या सेवानिवृत्ति के संबंध में भेदभाव से मुक्त रखा गया है?
क्या कारखाना भेदभावपूर्ण प्रथाओं को प्रतिबंधित और रोकने के लिए प्रक्रियाएं बनाए रखता है?
क्या गर्भावस्था की स्थिति की परवाह किए बिना कर्मचारियों को काम पर रखा और नौकरी पर बनाए रखा जाता है?
क्या कारखाना स्थानीय कानून के अनुसार गर्भावस्था, मातृत्व अवकाश और मातृत्व अवकाश से वापसी के दौरान महिलाओं के रोजगार की शर्तों पर प्रावधानों का पालन करता है?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार ओवरटाइम काम करने के समान अवसर मिलते हैं?

4. अनुशासनात्मक प्रथाएँ, उत्पीड़न और दुर्व्यवहार
कारखाने में लगाए जाने वाले अनुशासनात्मक उपाय और दंड क्या हैं?
क्या कर्मचारी किसी भी प्रकार के उत्पीड़न, मानसिक, शारीरिक और/या मौखिक दुर्व्यवहार, तथा शारीरिक दंड से मुक्त हैं?
क्या कारखाने द्वारा लागू किए गए अनुशासनात्मक उपाय कानूनी और अत्यधिक नहीं हैं?
क्या अनुशासनात्मक प्रक्रिया स्थानीय कानून के अनुरूप है?
क्या प्रबंधन कर्मचारियों को अनुशासनात्मक प्रक्रियाओं को लागू करने के लिए प्रशिक्षण दिया जाता है?
क्या कारखाना लागू की गई अनुशासनात्मक कार्यवाइयों का रिकॉर्ड रखता है?
क्या कारखाने की सुरक्षा प्रथाएँ दुर्व्यवहार रहित हैं?

5. संघ बनाने की स्वतंत्रता और शिकायत निवारण तंत्र
मजदूरों के स्वतंत्र श्रमिक संघों और/या मजदूर संघों का गठन करने/उनमें शामिल होने के अधिकारों पर कानूनी प्रावधान क्या हैं?
क्या कारखाने के प्रकार और/या आकार के कारण कारखाने को ट्रेड यूनियन/श्रमिक संगठन नहीं बनाने की अनुमति देने वाली कोई विशिष्ट कानूनी आवश्यकताएँ हैं?
क्या श्रमिक किसी ट्रेड यूनियन के सदस्य हैं?
क्या कारखाने में कोई यूनियन प्रतिनिधि मौजूद है?
अंतिम ट्रेड यूनियन चुनाव की तारीख क्या है?
क्या श्रमिक किसी श्रमिक संगठन के सदस्य हैं?
क्या कारखाने में किसी श्रमिक संगठन का प्रतिनिधि मौजूद है?
श्रमिक संगठन के नवीनतम चुनावों की तारीख क्या है?
क्या पिछले 2 वर्षों में कारखाने में कोई सार्वजनिक श्रम विवाद (जैसे हड़ताल, प्रदर्शन) हुआ है?
क्या श्रमिक सामूहिक सौदेबाजी समझौते के अधीन हैं?
क्या श्रमिक स्वतंत्र रूप से संघ बनाने और सामूहिक सौदेबाजी करने के लिए स्वतंत्र हैं?
क्या श्रमिक स्वतंत्र ट्रेड यूनियनों का गठन करने या उनमें शामिल होने के लिए स्वतंत्र हैं?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

जहाँ संघ बनाने और सामूहिक सौदेबाजी करने की क्षमता कानूनी रूप से प्रतिबंधित है, क्या श्रमिकों के पास वैकल्पिक साधनों तक पहुँच है?
क्या स्थानीय कानून के अनुसार श्रमिक प्रतिनिधियों के चुनाव अनिवार्य हैं?
क्या कार्यकर्ता प्रतिनिधि कारखाने के हस्तक्षेप के बिना और कानून द्वारा निर्धारित आवश्यकताओं के अनुसार चुने जाते हैं?
क्या कानून द्वारा आवश्यक के अनुसार श्रमिक प्रतिनिधियों और प्रबंधन के बीच नियमित बैठकें होती हैं?
क्या बैठकों के कार्यवृत्त दर्ज किए जाते हैं और श्रमिकों तक पहुँचाए जाते हैं?
क्या कामगारों को भर्ती, पारिश्रमिक, प्रशिक्षण तक पहुँच, पदोन्नति, बर्खास्तगी, या सेवानिवृत्ति के संबंध में ट्रेड यूनियन से संबद्धता या गैर-संबद्धता के आधार पर भेदभाव से मुक्त रखा जाता है?
क्या कारखाने के पास कोई ऐसी प्रक्रिया है जिसके द्वारा कर्मचारी स्वतंत्र रूप से और गोपनीय रूप से प्रबंधन के समक्ष अपनी शिकायतें उठा सकते हैं?
क्या कारखाना रिपोर्ट की गई शिकायतों को दर्ज और ट्रैक करता है?
क्या कारखाना शिकायत समीक्षा की प्रगति की जानकारी कर्मचारियों और रिपोर्ट की गई शिकायतों की समीक्षा के लिए जिम्मेदार व्यक्तियों को प्रदान करता है?

6. कार्य घंटे और ओवरटाइम

6. कार्य घंटे और ओवरटाइम
छुट्टियों के लिए कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
लागू स्थानीय कानून द्वारा लगातार काम किए जाने वाले अधिकतम दिनों की संख्या कितनी है (# संख्या)?
विश्राम ब्रेक के लिए कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
अधिकतम कार्य घंटों की सीमा से अधिक काम करने की अनुमति देने वाली कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं (उदाहरण के लिए, पीक सीज़न के दौरान) (# घंटे)?
ओवरटाइम छूट के लिए कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
लागू स्थानीय कानून के तहत नियमित कार्य घंटे (दिन, सप्ताह, महीना, अन्य) (# घंटे) क्या हैं?
लागू स्थानीय कानून के तहत ओवरटाइम घंटों (ओटी) की संख्या कितनी है (दिन, सप्ताह, महीना, अन्य) (# घंटे)?
कारखाने में प्रति सप्ताह नियमित कार्य घंटे क्या हैं (# घंटे)?
कारखाने में प्रति सप्ताह काम किए गए ओवरटाइम घंटों की अधिकतम संख्या क्या है (# घंटे)?
स्थानीय कानून के तहत प्रति सप्ताह नियमित घंटों/अतिरिक्त समय के घंटों/नियमित और अतिरिक्त समय के घंटों के स्वचालित योग के लिए अनुमत कार्य घंटे क्या हैं?
नियमित/अतिरिक्त/नियमित और अतिरिक्त घंटों के स्वचालित योग के लिए काम के समय पर ILO संधियों में अधिकतम संख्या में अनुमत घंटे क्या हैं?
तीन लगातार हफ्तों में काम किए गए कुल घंटों की अधिकतम संख्या क्या है (# घंटे)?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

तीन लगातार सप्ताहों में औसतन काम किए गए घंटों की संख्या (# घंटे)?
प्रति दिन काम किए गए नियमित घंटों की अधिकतम कुल संख्या / प्रति दिन काम किए गए ओवरटाइम घंटों की अधिकतम कुल संख्या?
प्रति माह काम किए गए नियमित घंटों की अधिकतम कुल संख्या / प्रति माह काम किए गए ओवरटाइम घंटों की अधिकतम कुल संख्या?
प्रति वर्ष काम किए गए नियमित घंटों की अधिकतम कुल संख्या / प्रति वर्ष काम किए गए ओवरटाइम घंटों की अधिकतम कुल संख्या?
कार्यदिवस के दौरान ब्रेक की संख्या और अवधि क्या है (# संख्या / अवधि)?
क्या कर्मचारी स्थानीय कानून के अनुसार नियमित कार्य घंटे (दैनिक, साप्ताहिक, मासिक, वार्षिक, अन्य) काम कर रहे हैं?
क्या श्रमिक ILO मानकों के अनुपालन में नियमित घंटे काम कर रहे हैं?
क्या कारखाना समय रिकॉर्ड (जैसे टाइमकार्ड) रखता है?
क्या समय रिकॉर्ड सटीक हैं?
क्या ओवरटाइम घंटों को अलग से ट्रैक किया जाता है?
क्या कर्मचारी स्थानीय कानून के अनुसार ओवरटाइम घंटे (दैनिक, साप्ताहिक, मासिक, वार्षिक, अन्य) काम कर रहे हैं?
क्या कर्मचारी ILO मानकों के अनुपालन में ओवरटाइम कर रहे हैं?
क्या कारखाने के पास ओवरटाइम छूट है?
क्या फैक्ट्री का ओवरटाइम छूट कानूनी है?
क्या फैक्ट्री ओवरटाइम छूट (यदि कोई हो) की सीमाओं के भीतर ओवरटाइम घंटों को बनाए रखती है?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार दिन के दौरान विश्राम ब्रेक मिलते हैं?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार अवकाश के दिन मिलते हैं?
क्या श्रमिकों को आईएलओ कन्वेंशन के अनुसार 7 दिनों की अवधि में कम से कम 1 दिन की छुट्टी (24 घंटे लगातार) मिलती है?
कृपया कारखाने में लगातार काम किए गए अधिकतम दिनों की संख्या बताएं

7. पारिश्रमिक और लाभ

7. पारिश्रमिक और लाभ
कारखाने पर लागू नियमित कार्य घंटों (दिन, सप्ताह, महीना, अन्य) के लिए न्यूनतम कानूनी वेतन क्या है?
न्यूनतम कानूनी ओवरटाइम वेतन (दिन, सप्ताह, महीना, अन्य) क्या है?
स्थानीय कानून के अनुसार श्रमिकों को किस प्रकार के लाभ और बीमा मिलते हैं?
सार्वजनिक छुट्टियों के पारिश्रमिक के लिए कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
वार्षिक अवकाश के पारिश्रमिक के लिए कानूनी आवश्यकताएँ क्या हैं?
कारखाना समय-आधारित मजदूरी (प्रति घंटा, दिन, सप्ताह, महीना आदि) की गणना कैसे करता है?
कारखाना टुकड़ा दर आधारित मजदूरी की गणना कैसे करता है?
उत्पादन आउटपुट दर्ज करने की विधि क्या है?
गृहश्रमिकों को कैसे भुगतान किया जाता है (यदि लागू हो)?
कारखाने द्वारा भुगतान किया जाने वाला सबसे कम मासिक सकल वेतन क्या है?
कारखाने द्वारा भुगतान किया जाने वाला सबसे कम मासिक शुद्ध वेतन क्या है?
कारखाने द्वारा भुगतान किया गया उच्चतम मासिक सकल वेतन क्या है?
कारखाने द्वारा भुगतान किया गया उच्चतम मासिक शुद्ध वेतन क्या है?
मासिक सकल जीविकोपार्जन वेतन क्या है?
मासिक शुद्ध जीवनयापन वेतन क्या है?
जीवन-यापन वेतन की गणना के लिए कौन-सी पद्धति का उपयोग किया जाता है?
कारखाने द्वारा श्रमिकों को वर्तमान में भुगतान किए जा रहे न्यूनतम मासिक सकल पारिश्रमिक और अनुमानित सकल जीवन-यापन वेतन के बीच मूल्य और प्रतिशत के संदर्भ में वेतन अंतर क्या है?
कारखाने द्वारा श्रमिकों को वर्तमान में भुगतान किए जा रहे न्यूनतम मासिक शुद्ध पारिश्रमिक और अनुमानित शुद्ध जीवन-यापन वेतन के बीच मूल्य और प्रतिशत के संदर्भ में वेतन अंतर क्या है?
क्या स्थानीय कानून के अनुसार श्रमिकों को कानूनी न्यूनतम वेतन की गारंटी दी गई है?
क्या कारखाना पेरोल रिकॉर्ड रखता है?
क्या पेरोल रिकॉर्ड स्थानीय कानून के अनुसार बनाए रखे जाते हैं?
क्या भुगतान की विधि स्थानीय कानून के अनुरूप है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

भुगतान का समय और आवृत्ति स्थानीय कानून के अनुसार है?
यदि भुगतान का समय और आवृत्ति अनुपालन में नहीं है, तो क्या श्रमिकों को अगली भुगतान की समयसीमा के भीतर भुगतान किया जाता है?
क्या प्रशिक्षु/अभ्यर्थियों को स्थानीय कानून के अनुसार वेतन दिया जाता है?
क्या नए कर्मचारियों को परीक्षण अवधि के दौरान स्थानीय कानून के अनुसार वेतन का भुगतान किया जाता है?
क्या फैक्ट्री श्रमिकों को एक समझने योग्य वेतन पर्ची प्रदान करती है, जिसमें कम से कम नियमित और ओवरटाइम काम किए गए घंटे, नियमित और ओवरटाइम वेतन, और स्थानीय कानून के अनुसार कटौतियाँ शामिल हों?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार "डाउन टाइम" के लिए भुगतान किया जाता है?
क्या कारखाना टुकड़ा दर पर काम करने वाले श्रमिकों का उपयोग करता है?
क्या फैक्ट्री उत्पादन रिकॉर्ड रखती है यदि टुकड़े दर पर काम करने वाले कर्मचारी मौजूद हैं?
क्या ओवरटाइम का भुगतान किया जाता है?
क्या ओवरटाइम कानूनी प्रीमियम दर पर दिया जाता है?
क्या टुकड़े दर पर काम करने वाले श्रमिकों और पहचाने गए वर्गीकरण के श्रमिकों के लिए ओवरटाइम का भुगतान किया जाता है?
क्या टुकड़े दर पर काम करने वाले श्रमिकों और पहचाने गए वर्गीकरण के श्रमिकों के लिए ओवरटाइम कानूनी प्रीमियम दर पर दिया जाता है?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार लाभ और भत्ते मिलते हैं?
क्या श्रमिक कानूनी सामाजिक बीमा के अंतर्गत आते हैं?
क्या श्रमिकों को कारखाने द्वारा कानूनी सामाजिक बीमा (सार्वजनिक या निजी प्रणाली के माध्यम से) के लिए किए गए भुगतानों का लाभ मिलता है?
क्या अवकाश और सार्वजनिक छुट्टियों का भुगतान स्थानीय कानून के अनुसार किया जाता है?
क्या स्थानीय कानून के अनुसार अभिभावकीय अवकाश का भुगतान किया जाता है?
क्या श्रमिकों को स्थानीय कानून के अनुसार अतिरिक्त पारिश्रमिक (जैसे बोनस, प्रोत्साहन) मिलता है?
क्या कटौतियाँ स्थानीय कानून के अनुरूप हैं?

8. स्वास्थ्य और सुरक्षा
निम्नलिखित स्वास्थ्य और सुरक्षा श्रेणियों के मूल्यांकन के दौरान किन स्थानीय नियमों का संदर्भ लिया गया: - स्वास्थ्य और सुरक्षा दस्तावेज़ (लाइसेंस, परमिट, प्रमाणपत्र, निरीक्षण की रिपोर्ट) - भवन की संरचना - फैक्ट्री प्रबंधन और प्रशिक्षण - दुर्घटना और आपातकालीन योजनाएँ और प्रक्रियाएँ - अग्नि सुरक्षा (आपातकालीन मार्ग और निकास, अग्नि उपकरण) - विद्युत उपकरण
कारखाने ने स्वास्थ्य और सुरक्षा नियमों के अनुपालन के प्रमाण के रूप में कौन से दस्तावेज़ प्रदान किए (लाइसेंस, परमिट, प्रमाणपत्र, निरीक्षण की रिपोर्ट)?
कारखाने की सामान्य स्थितियाँ क्या हैं?
कारखाने में फर्श, शोर, तापमान और कारखाने में देखी गई वायु प्रदूषण के स्तर के संबंध में सामान्य परिस्थितियाँ क्या हैं?
क्या कारखाने ने पिछले 12 महीनों में किसी अग्नि सुरक्षा कार्यक्रम में भाग लिया है?
क्या कारखाने का पिछले 12 महीनों में स्थानीय अधिकारियों द्वारा स्वास्थ्य और सुरक्षा निरीक्षण किया गया है?
भवन का प्रकार क्या है? क्या आकलित कारखाना साझा भवन में है? यदि हाँ, तो भवन की प्रत्येक मंजिल पर अन्य कौन-सी गतिविधियाँ मौजूद हैं और आकलित कारखाना किस मंजिल पर स्थित है?
क्या कारखाने के परिसर में भोजन तैयारी और/या कैंटीन की सुविधा है?
आकलित कारखाने में किन खतरनाक, ज्वलनशील या दहनशील पदार्थों के उपयोग और/या भंडारण की सूचना मिली है या उनका अवलोकन किया गया है?
क्या कारखाने को कानूनी रूप से/सीबीए (CBA) द्वारा श्रमिकों को परिवहन या परिवहन के लिए मुआवजा प्रदान करने की आवश्यकता है?
क्या इस बात के पर्याप्त प्रमाण हैं कि सामाजिक सुविधाओं या आवास के स्थान को इस तरह चुना गया है कि उपयोगकर्ता प्राकृतिक खतरों के संपर्क में न आएँ या कार्यस्थल के परिचालन प्रभावों (उदाहरण के लिए शोर, कंपन, उत्सर्जन, धूल) से प्रभावित न हों?
क्या कारखाने में कोई छात्रावास, आवास या निवास सुविधा मौजूद है?
क्या कारखाने के पास स्थानीय कानून के अनुसार स्थानीय प्राधिकरण द्वारा जारी भवन सुरक्षा आवश्यकताओं के अनुपालन का गैर-अवधि समाप्त हुआ दस्तावेज़ है?
क्या कारखाने के पास स्थानीय कानून के अनुसार स्थानीय अग्नि प्राधिकरण द्वारा जारी गैर-अवधि समाप्त अग्नि सुरक्षा दस्तावेज़ है?
क्या कारखाना अधिकृत उद्देश्य से मेल खाने वाली इमारत में संचालित होता है?
क्या कारखाने की इमारतों के भीतर आवासीय आवास स्थित हैं जहाँ खतरनाक पदार्थ संग्रहीत किए जाते हैं या खतरनाक कार्य किया जाता है?
निरीक्षण के आधार पर, क्या कारखाने की दीवारों, किसी भवन या परिसर में कोई दिखाई देने वाली दरार नहीं है?
क्या मौजूदा भवन में मंजिलों की संख्या भवन योजना या प्रमाणपत्र में उल्लिखित मूल मंजिलों की संख्या से मेल खाती है?
क्या कारखाने के पास स्थानीय कानून के अनुसार किसी तीसरे पक्ष (सरकारी और/या निजी तीसरे पक्ष) द्वारा जारी भवन और मशीनरी के सुरक्षा निरीक्षण का दस्तावेजीकरण है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या कारखाने के पास स्थानीय कानून के अनुसार किसी तीसरे पक्ष (सरकारी और/या निजी तीसरे पक्ष) द्वारा जारी मोबाइल उपकरणों के सुरक्षा निरीक्षण का दस्तावेजीकरण है?
क्या कारखाना स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों की पहचान करने के लिए, जिसमें अग्नि सुरक्षा शामिल है, वर्ष में कम से कम एक बार जोखिम मूल्यांकन करता है?
क्या कारखाना जोखिम मूल्यांकन के जवाब में निवारक या सुधारात्मक कार्रवाई का रिकॉर्ड रखता है और उसका अनुसरण करता है?
क्या कारखाने के पास एक स्वास्थ्य और सुरक्षा समिति है जो मशीनरी/उपकरण की सुरक्षा; व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPE); खतरनाक, ज्वलनशील और दहनशील पदार्थ; और अग्नि सुरक्षा से संबंधित मामलों को संबोधित करती है?
क्या स्वास्थ्य और सुरक्षा समिति में प्रबंधन और श्रमिक प्रतिनिधियों का समावेश है?
क्या स्वास्थ्य और सुरक्षा समिति समय-समय पर बैठक करती है?
क्या स्वास्थ्य एवं सुरक्षा समिति की बैठकों का दस्तावेजीकरण किया जाता है?
क्या कारखाना स्वास्थ्य और सुरक्षा के लिए आंतरिक निरीक्षण/ऑडिट करता है?
क्या कारखाना स्थानीय कानून के अनुसार व्यावसायिक स्वास्थ्य जांच प्रदान करता है?
क्या फैक्ट्री नए कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण आयोजित करती है?
क्या कारखाना मौजूदा कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण आयोजित करता है?
क्या स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षणों का दस्तावेजीकरण किया जाता है?
क्या स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण में, न्यूनतम रूप से, शामिल हैं: सामान्य कार्यस्थल सुरक्षा, अग्नि सुरक्षा, निकासी प्रक्रियाएं, मशीनरी और उपकरणों का संचालन और रखरखाव, खतरनाक, ज्वलनशील और दहनशील पदार्थों का संचालन (जहाँ लागू हो), पीपीई का उपयोग और दुर्घटना रोकथाम?
क्या कारखाने के पास स्थानीय कानून के अनुसार प्रशिक्षित अग्निशमन दल है?
क्या आपातकालीन प्रतिक्रिया कर्मी न्यूनतम रूप से निम्नलिखित में प्रशिक्षित हैं: आग या आपात स्थिति में कर्मचारियों को सूचित करना, आग या आपात स्थिति की स्थानीय प्राधिकरण को रिपोर्ट करना, अग्निशामक यंत्रों का उपयोग, निकासी प्रक्रियाएं, और प्राथमिक चिकित्सा?
क्या कारखाना सभी मंजिलों और शिफ्टों के लिए नियमित रूप से (यदि कानून द्वारा परिभाषित नहीं है, तो कम से कम सालाना एक बार) अग्नि अभ्यास आयोजित करता है?
क्या अग्नि अभ्यासों का दस्तावेजीकरण कम से कम निम्नलिखित के साथ किया जाता है: तिथि, घोषित/अघोषित, प्रतिभागियों की संख्या, और निकासी में लगा समय?
क्या कारखाना कार्यस्थल पर दुर्घटनाओं और बीमारियों की घटना और कारण का दस्तावेजीकरण करता है?
क्या फैक्ट्री स्थानीय प्राधिकरणों को कार्यस्थल पर होने वाली दुर्घटनाओं और बीमारियों की रिपोर्ट करती है?
क्या कारखाना हर मंजिल पर आपातकालीन संपर्क जानकारी पोस्ट करता है?
क्या कारखाने की हर मंजिल पर निकासी योजना का नक्शा लगाया गया है?
क्या निकासी योजना उस भाषा में है जिसे कर्मचारी समझते हैं?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या अग्निशमन विभाग के वाहन और अग्निशामक कारखाने तक पहुँच सकते हैं?
क्या कारखाने की हर मंजिल पर कम से कम दो आपातकालीन निकास हैं?
यदि प्रत्येक मंजिल पर दो से कम आपातकालीन निकास हैं, तो क्या आपातकालीन निकासों की संख्या स्थानीय आवश्यकताओं के अनुरूप है?
क्या आपातकालीन निकास कार्य क्षेत्र के प्रत्येक तरफ स्थित हैं?
यदि कारखाना भूतल से ऊपर स्थित है या कई मंजिलों में फैला हुआ है, तो क्या आपातकालीन निकास मार्ग के रूप में उपयोग करने के लिए कम से कम दो सीढ़ियों का सेट है?
क्या कारखाना आपातकालीन निकास मार्ग के रूप में उपयोग की जाने वाली सीढ़ियों के संबंध में लागू स्थानीय कानून का अनुपालन करता है?
क्या आपातकालीन निकास मार्गों को दिखाई देने वाले मार्ग चिह्नों से निर्दिष्ट किया गया है?
क्या आपातकालीन निकास मार्ग सुलभ और अवरोधरहित हैं?
यदि आपातकालीन निकास मार्ग अस्थिर या अवरुद्ध हैं, तो क्या यह अवरोध अस्थायी है?
क्या आपातकालीन निकास मार्गों को स्पष्ट संकेतों से चिह्नित किया गया है?
क्या आपातकालीन निकास अवरोधरहित और अनलॉक हैं?
क्या आपातकालीन निकास द्वार स्थानीय आवश्यकताओं के अनुरूप हैं?
जब आपातकालीन निकास द्वार कानूनी आवश्यकताओं का पालन नहीं करते हैं, तो क्या कारखाने ने आपात स्थिति में कर्मचारियों की सुरक्षा और उत्पादन स्थल से बाहर निकलने की क्षमता सुनिश्चित करने के लिए उपाय लागू किए हैं?
क्या आपातकालीन निकास खिड़कियाँ स्थानीय कानून के अनुरूप हैं?
क्या आपातकालीन निकास सीढ़ियों में हैंडरेल या गार्ड हैं और क्या वे स्थानीय कानून के अनुरूप हैं?
क्या आपातकालीन प्रकाश व्यवस्था और सभी आपातकालीन उपकरण द्वितीयक बिजली स्रोत से जुड़े हैं?
क्या आपातकालीन मार्ग आपातकालीन निकास की ओर ले जाते हैं और इस प्रकार इमारत से दूर जाते हैं?
क्या इकट्ठा होने का स्थान या सार्वजनिक मार्ग अवरोधरहित है और कारखाने से दूर स्थित है?
यदि स्थानीय कानून द्वारा आवश्यक हो, तो क्या कारखाने के पास एक आधिकारिक दस्तावेज़/प्रमाणपत्र है जो यह निर्दिष्ट करता है कि साइट को फायर अलार्म की आवश्यकता है या नहीं, और यदि हाँ, तो किस प्रकार का फायर अलार्म (जैसे मैनुअल या स्वचालित)?
क्या कारखाने में फायर अलार्म मौजूद है?
यदि कारखाने में मैनुअल फायर अलार्म मौजूद है, तो क्या वह निर्दिष्ट या स्पष्ट रूप से दिखाई देता है?
यदि कोई मैनुअल फायर अलार्म है, तो क्या वह अवरोधरहित है?
यदि कोई फायर अलार्म नहीं है, तो क्या कारखाने ने स्थानीय कानून के अनुसार अन्य प्रकार के अलर्ट लागू किए हैं?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

यदि अग्नि अलार्म है, तो क्या वह सुनाई देता है और दोपहर/विराम की घंटी से अलग है?
यदि कारखाना साझा भवन में स्थित है, तो क्या भवन में अन्य कारखानों के पास अग्नि अलार्म हैं?
यदि साझा भवन में अलार्म मौजूद हैं, तो क्या ये अलार्म परस्पर जुड़े हुए हैं?
क्या कारखाने में उन क्षेत्रों में सूचना प्रकाश व्यवस्था है जहाँ शोर का स्तर परिवेशी स्तर से अधिक है?
क्या कारखाने ने उस स्थान पर आग का पता लगाने के उपाय लागू किए हैं जहाँ खतरनाक अपशिष्ट संग्रहीत किया जाता है?
क्या कारखाने की हर मंजिल पर अग्निशामक यंत्र मौजूद हैं?
क्या आपातकालीन निकास मार्ग के साथ अग्निशामक यंत्र मौजूद हैं?
क्या अग्निशामक यंत्र निर्दिष्ट, स्पष्ट रूप से दिखाई देने वाले और सुलभ हैं?
क्या अग्निशामक यंत्र कानूनी आवश्यकताओं का अनुपालन करते हैं?
क्या स्थानीय कानून के अनुसार कारखाना कर्मियों द्वारा अग्निशामक यंत्रों का निरीक्षण किया जाता है?
क्या अग्निशामक यंत्रों का नियमित रूप से (यदि कानून द्वारा परिभाषित नहीं है तो कम से कम सालाना एक बार) विशेषज्ञ कंपनियों द्वारा निरीक्षण किया जाता है?
क्या स्थानीय कानून के अनुसार कारखाने में धुआं या आग का पता लगाने वाले डिटेक्टर हैं?
क्या उपयोग और भंडारण किए जाने वाले उत्पादों के लिए उपयुक्त अग्निशामक यंत्र उचित दूरी पर स्थापित हैं?
यदि कारखाने में धुआं या आग का पता लगाने वाले डिटेक्टर मौजूद हैं, तो क्या कारखाना उनका मासिक निरीक्षण और कानूनी रूप से आवश्यक निरीक्षण करता है?
क्या स्थानीय कानून के अनुसार कारखाने में पूरी तरह से कार्यशील फायर हाइड्रेंट, स्प्रिंकलर या होज़ पाइप मौजूद हैं?
यदि कारखाने में अग्नि हाइड्रेंट, स्प्रिंकलर सिस्टम, होज़ पाइप या कोई अन्य उपकरण स्थापित है, तो क्या उसकी हर तीन महीने में और कानूनी रूप से आवश्यक निरीक्षणों के अनुसार (यह पुष्टि करते हुए कि वे अच्छी कार्यशील स्थिति में हैं) जाँच, परीक्षण और रखरखाव किया जाता है?
क्या फैक्ट्री प्रबंधन कोई जल स्रोत बता सकता है, चाहे वह निजी हो या नगरपालिका का, जो फायर हाइड्रेंट, होज़ पाइप या स्प्रिंकलर सिस्टम के लिए पानी की आपूर्ति करता है?
क्या विद्युत पैनल, तार और आउटलेट सुरक्षित हैं?
क्या विद्युत पैनलों पर लेबल लगाए गए हैं?
क्या प्रमाणित कर्मचारियों द्वारा विद्युत पैनलों, तारों और आउटलेट्स का नियमित रूप से निरीक्षण किया जाता है (यदि कानून द्वारा परिभाषित नहीं है, तो कम से कम वर्ष में एक बार)?
यदि कारखाने में या उसके आसपास जनरेटर मौजूद है, तो क्या वह स्थानीय कानून के अनुसार कार्य क्षेत्रों से दूर एक सीमित क्षेत्र में है?
क्या उत्पादन और प्रक्रिया उपकरणों के साथ-साथ मशीनरी का उपयोग सुरक्षित है?
क्या सभी उत्पादन और प्रक्रिया मशीनरी में आपातकालीन स्विच-ऑफ बटन है और वह आसानी से सुलभ है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या खतरनाक, ज्वलनशील या दहनशील के रूप में लेबल की गई सामग्रियों को प्रज्वलन के स्रोतों से दूर संग्रहीत किया जाता है?
क्या खतरनाक, ज्वलनशील या दहनशील के रूप में लेबल की गई सामग्रियों को उत्पादन क्षेत्र से दूर, एक अलग समर्पित बंद भंडारण क्षेत्र(ओं) में संग्रहीत किया जाता है?
क्या कारखाना एक ऐसी भाषा में सामग्री सुरक्षा डेटा शीट (MSDS) रखता है जिसे कर्मचारी समझते हों, और जो रसायनों के उपयोग और भंडारण वाले क्षेत्रों के पास सभी कर्मचारियों के लिए उपलब्ध और सुलभ हो?
क्या खतरनाक, ज्वलनशील या दहनशील के रूप में लेबल की गई सामग्रियों के साथ काम करने वाले श्रमिक कारखाने में सामग्री सुरक्षा डेटा शीट (MSDS) से परिचित हैं?
क्या सभी रासायनिक कंटेनरों पर स्थानीय भाषा में नाम और संबंधित खतरा प्रतीक (खतरनाक रसायनों के लिए) लेबल किया गया है?
क्या कारखाना निम्नलिखित बुनियादी जानकारी के साथ एक विश्वसनीय और संपूर्ण रासायनिक सूची रखता है: उपयोग का क्षेत्र, रासायनिक नाम, रासायनिक घटकों के CAS नंबर, रासायनिक आपूर्तिकर्ता, MSDS की उपलब्धता और संग्रहीत मात्राएँ?
क्या कारखाना ऑन-साइट उत्पन्न होने वाले अपशिष्ट प्रकारों और मात्राओं का एक इन्वेंटरी रखता है?
क्या कारखाना खतरनाक अपशिष्टों को गैर-खतरनाक अपशिष्ट धाराओं से अलग करता है?
अपशिष्ट (लघु-पदार्थ सहित) के संचालन, भंडारण, उपचार या निपटान के लिए स्थानीय विनियमन के अनुसार, क्या अपशिष्ट संग्रह और अस्थायी भंडारण के लिए एक अपशिष्ट प्रबंधन प्रक्रिया मौजूद है?
क्या कारखाना यह सुनिश्चित करता है कि अपशिष्ट संभालने वाले कर्मचारी अपशिष्ट प्रबंधन (वर्गीकरण, भंडारण, लेबलिंग और निपटान) की आवश्यकताओं से अवगत हैं और प्रशिक्षित हैं?
यदि रसायन रिटेंशन टैंकों में संग्रहीत किए जाते हैं, तो क्या सभी रसायन कर्मचारियों के लिए रिटेंशन टैंकों में प्रवेश किए बिना ही उपलब्ध हैं?
खतरनाक, ज्वलनशील या दहनशील पदार्थों के उपयोग की स्थिति में, क्या आई वॉश स्टेशन सुलभ और अवरोधरहित है?
क्या रासायनिक भंडारण क्षेत्र से 6 मीटर के भीतर कोई आई वॉश स्टेशन स्थित है और वह जल स्रोत से जुड़ा हुआ है?
क्या कारखाने में कोई कानूनी रूप से निषिद्ध रसायन पाया गया है?
क्या कारखाने में वर्तमान में कोई कानूनी रूप से निषिद्ध उत्पादन प्रक्रिया उपयोग में है?
जहाँ आवश्यक हो, क्या श्रमिकों को निःशुल्क व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPE) उपलब्ध है?
क्या कारखाना प्रबंधन द्वारा व्यक्तिगत सुरक्षात्मक उपकरण (PPE) का उपयोग आवश्यक और लागू किया जाता है?
क्या कर्मचारियों को रखरखाव संबंधी कार्यों के लिए टैंकों में प्रवेश करने की आवश्यकता होती है?
क्या कर्मचारियों को टैंकों में प्रवेश करने के लिए उचित रूप से प्रशिक्षित किया गया है?
क्या टैंकों में प्रवेश के लिए सभी आवश्यक व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPE) निःशुल्क प्रदान किए जाते हैं और उनका उचित रखरखाव किया जाता है?
क्या टैंकों में प्रवेश के लिए कोई लिखित प्रक्रिया है?
क्या श्रमिकों को लिंग-विशिष्ट, स्वच्छ और निजी शौचालय सुविधाओं तक पहुंच है?
क्या सभी धुलाई और शौचालय क्षेत्रों में साबुन उपलब्ध है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या शौचालय सुविधाओं में बहते पानी के साथ धोने की व्यवस्था है?
क्या श्रमिकों को पीने के पानी तक मुफ्त पहुंच है?
यदि कारखाना कर्मचारियों के लिए भोजन तैयार करने, खाने या कैटीन की सुविधा प्रदान करता है, तो क्या वह क्षेत्र स्वच्छ है?
क्या प्रत्येक कार्य क्षेत्र में एक वैध प्राथमिक चिकित्सा किट मौजूद है?
क्या कारखाना कर्मचारियों के लिए एक विश्राम कक्ष प्रदान करता है?
क्या कारखाने के पास गंभीर दुर्घटना की स्थिति में कारखाने के आसपास की आपातकालीन इकाई के साथ एक हस्ताक्षरित समझौता है?
क्या कारखाने में चिकित्सा देखभाल प्रदान करने के लिए पर्याप्त प्रशिक्षित कर्मचारी हैं?
यदि कानूनी रूप से आवश्यक हो, तो क्या कारखाना श्रमिकों के लिए शिशु देखभाल कक्ष प्रदान करता है?
क्या कार्यस्थल और कार्य की परिस्थितियाँ स्थानीय कानून के अनुसार एर्गोनोमिक हैं?
क्या कारखाना श्रमिकों को कार्यस्थल तक आने-जाने के लिए परिवहन प्रदान करता है या अनिवार्य करता है, और यदि हाँ, तो श्रमिकों के साक्षात्कारों के आधार पर, श्रमिक परिवहन को कैसे देखते हैं?
क्या कारखाने तक आने-जाने के लिए उपयोग किए जाने वाले वाहन सुरक्षित और उपयुक्त हैं, अच्छी स्वच्छता की स्थिति में हैं, भीड़-भाड़ से मुक्त हैं और लागू स्थानीय कानूनी आवश्यकताओं के अनुरूप हैं?
क्या कारखाना कार्यस्थल में परिवहन और यातायात सुरक्षा सुनिश्चित करता है?

आवासीय कक्ष, आवास या रहने की व्यवस्था

डोर्मिटरी के मूल्यांकन के दौरान किन स्थानीय नियमों का संदर्भ लिया गया था?
क्या छात्रावास कारखाना प्रबंधन के स्वामित्व में है या उनके द्वारा प्रबंधित किया जाता है?
क्या छात्रावास कारखाने से संलग्न है या कारखाने के परिसर के भीतर है?
कितने श्रमिकों के रहने की सूचना है?
प्रत्येक कमरे/सोने के क्षेत्र में कितने कर्मचारी रहते हैं?
डोर्मिटरी के कमरों में प्रति व्यक्ति औसत वर्ग मीटर (कमरे का क्षेत्रफल/कमरे में बिस्तरों की संख्या) क्या है?
क्या प्रत्येक श्रमिक के लिए छात्रावास में उसका अपना निर्धारित बिस्तर है?
डॉर्मिटरी की सामान्य स्थितियाँ क्या हैं?
क्या कमरे/सोने के क्षेत्र लिंग के आधार पर अलग-अलग हैं?
क्या श्रमिकों को छात्रावास में लिंग-विशिष्ट स्वच्छ और निजी शौचालय सुविधाओं तक पहुंच है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या श्रमिकों को छात्रावास में लिंग-विशिष्ट निजी स्नान सुविधाओं तक पहुंच है?
क्या श्रमिकों को छात्रावास में पीने का पानी उपलब्ध है?
क्या कर्मचारी किसी भी समय छात्रावास में प्रवेश करने और बाहर निकलने के लिए स्वतंत्र हैं?
क्या कारखाना छात्रावास की सभी मंजिलों के लिए नियमित रूप से (यदि कानून द्वारा परिभाषित नहीं है, तो कम से कम साल में एक बार) अग्नि अभ्यास आयोजित करता है?
क्या अग्नि अभ्यासों का दस्तावेजीकरण कम से कम निम्नलिखित के साथ किया जाता है: तिथि, पूर्व-सूचित/अनपेक्षित, प्रतिभागियों की संख्या, और निकासी में लगा समय? दिनांक प्रारूप आवश्यक: DD/MM/YYYY
क्या छात्रावास उत्पादन भवन / गोदाम के बाहर स्थित है?
क्या छात्रावास खतरनाक सामग्री भंडारण या उत्पादन भवन के बगल में स्थित नहीं है जहाँ खतरनाक कार्य किया जाता है?
क्या छात्रावास की हर मंजिल पर निकासी का लेआउट पोस्ट किया गया है?
क्या कारखाने की हर मंजिल पर कम से कम दो आपातकालीन निकास हैं?
यदि प्रत्येक मंजिल पर दो से कम आपातकालीन निकास हैं, तो क्या आपातकालीन निकासों की संख्या स्थानीय आवश्यकताओं के अनुरूप है?
क्या आपातकालीन निकास मार्ग छात्रावास के प्रत्येक तरफ स्थित हैं?
क्या आपातकालीन निकास मार्ग सुलभ और अवरोधरहित हैं?
यदि आपातकालीन निकास मार्ग अस्थायी रूप से अवरुद्ध हैं, तो क्या यह अवरोध अस्थायी है?
क्या आपातकालीन निकास मार्गों को स्पष्ट रूप से दिखाई देने वाले संकेतों से चिह्नित किया गया है?
क्या आपातकालीन निकास अवरोधरहित और अनलॉक हैं?
क्या आपातकालीन निकास द्वार स्थानीय आवश्यकताओं के अनुरूप हैं?
जब आपातकालीन निकास द्वार कानूनी आवश्यकताओं का पालन नहीं करते हैं, तो क्या कारखाने ने आपात स्थिति में कर्मचारियों की सुरक्षा और छात्रावास से बाहर निकलने की क्षमता सुनिश्चित करने के लिए उपाय लागू किए हैं?
क्या आपातकालीन निकास खिड़कियाँ स्थानीय कानून के अनुरूप हैं?
क्या आपातकालीन निकास सीढ़ियों में हैंडरेल या गार्ड हैं?
क्या आपातकालीन निकास मार्ग, निकास द्वार और सीढ़ियाँ रोशन हैं?
क्या आपातकालीन मार्ग आपातकालीन निकास की ओर ले जाते हैं और इस प्रकार इमारत से दूर जाते हैं?
क्या सभा स्थल या सार्वजनिक मार्ग अवरोधरहित है और कारखाने से दूर स्थित है?

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

क्या छात्रावास में अग्नि अलार्म मौजूद है?
यदि छात्रावास में मैनुअल फायर अलार्म मौजूद है, तो क्या वह निकास मार्गों के पास निर्दिष्ट या स्पष्ट रूप से दिखाई देता है, अवरोधरहित है और सुना जा सकता है?
क्या छात्रावास की हर मंजिल पर अग्निशामक यंत्र मौजूद हैं?
क्या आपातकालीन निकास मार्ग के साथ अग्निशामक यंत्र मौजूद हैं?
क्या अग्निशामक सुलभ हैं?
क्या अग्निशामक उपकरणों का निरीक्षण स्थानीय कानून के अनुसार कारखाना कर्मियों द्वारा किया जाता है?
क्या अग्निशामक यंत्रों का नियमित रूप से (यदि कानून द्वारा परिभाषित नहीं है तो कम से कम वर्ष में एक बार) विशेष कंपनियों द्वारा निरीक्षण किया जाता है?
क्या छात्रावास में प्राथमिक चिकित्सा किट उपलब्ध है?

परिशिष्ट 4: अनुपालन और स्थिरता: बाध्यकारी और गैर-बाध्यकारी संदर्भ पाठ (गैर-समावेशी)

अनुपालन और स्थिरता **बाध्यकारी और गैर-बाध्यकारी संदर्भ पाठ (गैर-व्यापक)**

आपको नीचे व्यवसाय और मानवाधिकारों, श्रमिकों और पर्यावरण अधिकारों से संबंधित प्रमुख अंतरराष्ट्रीय और राष्ट्रीय दस्तावेज़ मिलेंगे।

जिम्मेदार व्यावसायिक आचरण ढांचा

1968	क्लब ऑफ रोम, द लिमिटेड टू ग्रोथ (वर्ल्ड वॉच इंस्टीट्यूट n.d.)
1976, 2016, 2018, 2022	बहुराष्ट्रीय उद्यमों के लिए OECD दिशानिर्देश ("MNE दिशानिर्देश") OECD-FAO उत्तरदायी कृषि आपूर्ति श्रृंखला के लिए मार्गदर्शन ओईसीडी उत्तरदायी व्यावसायिक आचरण के लिए उचित परिश्रम मार्गदर्शन जिम्मेदार आचरण के लिए उचित परिश्रम से संबंधित नियामक विकास पर OECD पृष्ठभूमि नोट (अनिवार्य उचित परिश्रम में स्थिरता पहलों की भूमिका)
1977	बहुराष्ट्रीय उद्यमों और सामाजिक नीति से संबंधित आईएलओ त्रिपक्षीय सिद्धांतों की घोषणा ("एमएनई घोषणा")
1992, 1997	रियो पृथ्वी सम्मेलन, क्योटो प्रोटोकॉल
1998, 2019	ILO का कार्यस्थल पर मौलिक सिद्धांतों और अधिकारों पर घोषणापत्र

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	वैश्विक आपूर्ति श्रृंखला में श्रम मानक, अधिक प्रतिस्पर्धी और टिकाऊ बनने के लिए उन्हें कैसे पूरा करें (प्रशिक्षण)
2000, 2015	यूएन ग्लोबल कॉम्पैक्ट, कॉर्पोरेट स्थिरता के लिए मार्गदर्शिका
2004	संयुक्त राष्ट्र "Who Cares Wins" रिपोर्ट (ईएसजी)
2011	व्यापार और मानवाधिकारों पर संयुक्त राष्ट्र के मार्गदर्शक सिद्धांत
2015	संयुक्त राष्ट्र सतत विकास लक्ष्य (SDGs)
2015	संयुक्त राष्ट्र जलवायु परिवर्तन सम्मेलन (COP21), पेरिस समझौता (GW<1,5°C)
2020	उचित परिश्रम पर अध्ययन, यूरोपीय आयोग, निदेशालय-सामान्य न्याय और उपभोक्ता, स्मित, एल., ब्राइट, सी., और अन्य, आपूर्ति श्रृंखला के माध्यम से उचित परिश्रम आवश्यकताओं पर अध्ययन: अंतिम रिपोर्ट, प्रकाशन कार्यालय, 2020,
2023	संयुक्त राष्ट्र स्वेच्छिक सततता मानकों की समझ, एक ताकत, कमजोरियों, अवसरों और खतरों का विश्लेषण

आईएलओ मूलभूत संधियाँ

1930, 2014	जबरन श्रम कन्वेंशन (संख्या 29) और इसका प्रोटोकॉल
1948	संघ बनाने की स्वतंत्रता और संगठन के अधिकार की सुरक्षा कन्वेंशन (संख्या 87)
1949	संगठन का अधिकार और सामूहिक सौदेबाजी कन्वेंशन (संख्या 98)
1951	समान पारिश्रमिक कन्वेंशन (संख्या 100)
1957	जबरन श्रम उन्मूलन कन्वेंशन (संख्या 105)
1958	भेदभाव (रोजगार और व्यवसाय) कन्वेंशन (संख्या 111)
1973	न्यूनतम आयु कन्वेंशन (संख्या 138)
1981	व्यावसायिक सुरक्षा और स्वास्थ्य कन्वेंशन (सं. 155)
1999	बाल श्रम के सबसे बुरे रूपों पर कन्वेंशन (संख्या 182)
2006	व्यावसायिक सुरक्षा और स्वास्थ्य संवर्धन ढांचा कन्वेंशन (संख्या 187)

यूरोपीय संघ हरित सौदा और कॉर्पोरेट स्थिरता जिम्मेदारी ढांचा:

2006	यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईसी) संख्या 1893/2006, 20 दिसंबर 2006, जो आर्थिक गतिविधियों के सांख्यिकीय वर्गीकरण NACE संशोधन 2 की स्थापना करता है और परिषद विनियम (ईसी) संख्या 3037/90 के साथ-साथ विशिष्ट सांख्यिकीय क्षेत्रों पर कुछ ईसी विनियमों में संशोधन करता है
2009	यूरोपीय संसद और परिषद का 18 जून 2009 का निर्देश 2009/52/EC, जो अवैध रूप से रहने वाले तीसरे देश के नागरिकों को नियोजित करने वालों के खिलाफ प्रतिबंधों और उपायों पर न्यूनतम मानदंड प्रदान करता है यूरोपीय संसद और परिषद का 21 अक्टूबर 2009 का निर्देश 2009/125/EC, जो ऊर्जा-संबंधी उत्पादों के लिए इकोडिज़ाइन आवश्यकताओं को निर्धारित करने के लिए एक ढांचा स्थापित करता है
2011	यूरोपीय संसद और परिषद का 5 अप्रैल 2011 का निर्देश 2011/36/EU, मानव तस्करी की रोकथाम और मुकाबला करने तथा उसके पीड़ितों की सुरक्षा पर, और परिषद के फ्रेमवर्क निर्णय 2002/629/JHA को प्रतिस्थापित करने वाला
२०१३	निर्देश 2013/34/ईयू यूरोपीय संसद और परिषद का 26 जून 2013 का, कुछ प्रकार के उद्यमों के वार्षिक वित्तीय विवरणों, समेकित वित्तीय विवरणों और संबंधित रिपोर्टों पर , यूरोपीय संसद और परिषद के निर्देश 2006/43/ईसी को संशोधित करने वाला और परिषद के निर्देश 78/660/ईसी और 83/349/ईसी को निरस्त करने वाला

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

2014	निर्देश 2014/95/ईयू जो कुछ बड़े उद्यमों और समूहों द्वारा गैर-वित्तीय और विविधता संबंधी जानकारी के प्रकटीकरण के संबंध में निर्देश 2013/34/ईयू में संशोधन करता है
2016	यूरोपीय संसद और परिषद का 8 जून 2016 का निर्देश (ईयू) 2016/943, अघोषित नो-हाउ और व्यावसायिक जानकारी (व्यापार रहस्य) की उनके अवैध अधिग्रहण, उपयोग और प्रकटीकरण के विरुद्ध सुरक्षा पर
2017	यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईयू) 2017/821, 17 मई 2017 का, जो संघर्ष-ग्रस्त और उच्च-जोखिम वाले क्षेत्रों से उत्पन्न टिन, टैंटालम और टंगस्टन, उनके अयस्कों, और सोने के संघ के आयातकों के लिए आपूर्ति श्रृंखला की उचित परिश्रम संबंधी बाध्यताएँ निर्धारित करता है निर्देश (ईयू) 2017/828, निर्देश 2007/36/ईसी में दीर्घकालिक शेयरधारक जुड़ाव को प्रोत्साहित करने के संबंध में संशोधन
2019	यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईयू) 2019/2088, 27 नवंबर 2019 का, वित्तीय सेवाओं के क्षेत्र में स्थिरता-संबंधी प्रकटीकरणों पर यूरोपीय ग्रीन डील
2020	वैश्विक आपूर्ति श्रृंखलाओं में मानवाधिकार और गरिमापूर्ण कार्य पर परिषद के निष्कर्ष, 1 दिसंबर 2020 (13512/20) यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईयू) 2020/852, 18 जून 2020 का, सतत निवेश को सुगम बनाने के लिए एक ढांचा स्थापित करने और विनियम (ईयू) 2019/2088 में संशोधन करने पर
2021	यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईयू) 2021/1119, 30 जून 2021 का, जो जलवायु तटस्थता प्राप्त करने के लिए ढांचा स्थापित करता है और विनियमों (ईसी) में संशोधन करता है वायु, जल और मिट्टी के लिए शून्य प्रदूषण की दिशा में ईयू कार्य योजना यूरोपीय संसद का 10 मार्च 2021 का प्रस्ताव सिफारिशों के साथ कॉर्पोरेट उचित परिश्रम और कॉर्पोरेट जवाबदेही पर आयोग को सिफारिशें (2020/2129(INL)), P9_TA(2021)0073 यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईयू) 2021/821, 20 मई 2021 का, दोहरे उपयोग वाली वस्तुओं के निर्यात, दलाली, तकनीकी सहायता, पारगमन और हस्तांतरण के नियंत्रण के लिए एक संघ व्यवस्था की स्थापना करने वाला
2022	यूरोपीय संसद और परिषद का 6 अप्रैल 2022 का निर्णय (ईयू) 2022/591, 2030 तक के लिए एक सामान्य संघ पर्यावरण कार्रवाई कार्यक्रम पर निर्देश (ईयू) 2022/2464 यूरोपीय संसद और परिषद का 14 दिसंबर 2022 का, विनियम को संशोधित करने वाला (ईयू) संख्या 537/2014, निर्देश 2004/109/ईसी, निर्देश 2006/43/ईसी और निर्देश 2013/34/ईयू, कॉर्पोरेट स्थिरता रिपोर्टिंग के संबंध में (ईईए प्रासंगिकता वाला पाठ)
2023	यूरोपीय संसद और परिषद का विनियमन (ईयू) 2023/1115, 31 मई 2023 का, वनों की कटाई और वन क्षरण से जुड़ी कुछ वस्तुओं और उत्पादों को संघ के बाज़ार में उपलब्ध कराने तथा संघ से उनका निर्यात करने के संबंध में , और विनियमन (ईयू) संख्या 995/2010 को निरस्त करने वाला यूरोपीय संसद और परिषद का विनियमन (ईयू) 2023/1542, 12 जुलाई 2023 का, बैटरियों और अपशिष्ट बैटरियों से संबंधित , निर्देश 2008/98/ईसी और विनियमन (ईयू) 2019/1020 में संशोधन करने वाला और निर्देश 2006/66/ईसी को निरस्त करने वाला यूरोपीय संसद और परिषद का विनियमन (ईयू) 2023/956, 10 मई 2023 का, एक कार्बन सीमा समायोजन तंत्र स्थापित करने पर (ईईए प्रासंगिकता वाला पाठ)

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	यूरोपीय संसद और परिषद का निर्देश (ईयू) 2023/1791, 13 सितंबर 2023 का, ऊर्जा दक्षता पर और विनियमन (ईयू) 2023/955 में संशोधन करने वाला
	निगम सततता उचित परिश्रम पर यूरोपीय संसद और परिषद के निर्देश के प्रस्ताव पर अस्थायी समझौता और निर्देश (ईयू) 2019/1937 में संशोधन करना
२०२४	जबरन श्रम से बने उत्पादों पर यूरोपीय संघ के बाजार में प्रतिबंध लगाने वाले नए नियमों पर अस्थायी समझौता।

अंतर्राष्ट्रीय मानवाधिकार साधनों में शामिल अधिकार और प्रतिबंध

जीवन का अधिकार	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय नियमावली की धारा 6(1)। इसमें, कंपनी के संसाधनों, सुविधाओं या की रक्षा करने वाले निजी या सार्वजनिक सुरक्षा गार्ड शामिल हैं, लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है; कंपनी द्वारा निर्देश या नियंत्रण की कमी के कारण किसी व्यक्ति की मृत्यु का कारण बनने वाले कर्मचारी;
यातना, क्रूर, अमानवीय या अपमानजनक व्यवहार पर प्रतिबंध	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय अनुबंध का अनुच्छेद 7। इसमें शामिल हैं, लेकिन यह कंपनी द्वारा निर्देश या नियंत्रण की कमी के कारण किसी व्यक्ति को यातना या क्रूर, अमानवीय या अपमानजनक व्यवहार के अधीन करने वाले निजी या सार्वजनिक सुरक्षा गार्डों तक ही सीमित नहीं है;
स्वतंत्रता और सुरक्षा का अधिकार	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय प्रतिज्ञापत्र की धारा 9(1)
किसी व्यक्ति की निजता, परिवार, घर या पत्राचार और उनके सम्मान या प्रतिष्ठा पर अवैध हमले	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय अनुबंध का अनुच्छेद 17
विचार, अंतरात्मा और धर्म की स्वतंत्रता में हस्तक्षेप पर प्रतिबंध	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय प्रतिज्ञापत्र की धारा 18
न्यायसंगत और अनुकूल कार्य-परिस्थितियों का अधिकार, जिसमें नियोजित श्रमिकों के लिए उचित वेतन और पर्याप्त जीविकोपार्जन वेतन तथा स्वरोजगार श्रमिकों और छोटे किसानों के लिए पर्याप्त जीविकोपार्जन आय शामिल है, जो वे अपने कार्य और उत्पादन के बदले में अर्जित करते हैं, एक सम्मानजनक जीवन, सुरक्षित और स्वस्थ कार्य-परिस्थितियाँ तथा कार्य-घंटों की उचित सीमा	अंतर्राष्ट्रीय संधि के अनुच्छेद 7 और 11 आर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों पर
कर्मचारियों की पर्याप्त आवास तक पहुँच को प्रतिबंधित करने पर रोक, यदि कार्यबल कंपनी द्वारा प्रदान की गई आवास व्यवस्था में आवासित हैं, और श्रमिकों की पहुँच को प्रतिबंधित करने पर रोक आर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय अनुबंध के अनुच्छेद 7 और 11 श्रमिकों की पहुँच को प्रतिबंधित करने पर रोक, यदि कार्यबल कंपनी द्वारा प्रदान की गई आवास	आर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय संधि का अनुच्छेद 11

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

व्यवस्था में आवासित है, और श्रमिकों की पहुँच को प्रतिबंधित करने पर रोकआर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों कार्यस्थल पर पर्याप्त भोजन, वस्त्र, और जल तथा स्वच्छता	
बालक का स्वास्थ्य के उच्चतम साध्य मानक का अधिकार	बाल अधिकारों पर कन्वेंशन का अनुच्छेद 24
शिक्षा का अधिकार	बाल अधिकारों पर कन्वेंशन का अनुच्छेद 28
उचित जीवन स्तर का अधिकार	बाल अधिकारों पर कन्वेंशन का अनुच्छेद 27
बच्चे का संरक्षण पाने का अधिकार आर्थिक शोषण और ऐसे किसी भी कार्य से जो संभावित रूप से खतरनाक हो या बच्चे की शिक्षा में बाधा डालने वाला, या बच्चे के स्वास्थ्य या शारीरिक, मानसिक, आध्यात्मिक, नैतिक या सामाजिक विकास	बाल अधिकारों पर कन्वेंशन का अनुच्छेद 32
बच्चे का सभी से संरक्षित होने का अधिकार यौन शोषण और यौन दुर्व्यवहार के सभी रूपों से और शोषण के उद्देश्य से अपने देश के भीतर या बाहर किसी अन्य स्थान पर अपहरण, बिक्री या अवैध रूप से ले जाए जाने से सुरक्षित रहने का अधिकार	बाल अधिकारों पर कन्वेंशन के अनुच्छेद 34 और 35
उस आयु से कम उम्र के बच्चे के रोजगार पर प्रतिबंध, जिस आयु से अनिवार्य विद्यालयी शिक्षा पूरी हो जाती है और, किसी भी स्थिति में, 15 वर्ष से कम नहीं है, सिवाय जहाँ कानून का नौकरी के स्थान	अंतर्राष्ट्रीय श्रम के अनुच्छेद 2(4) अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन न्यूनतम आयु कन्वेंशन, 1973 (संख्या 138), की व्याख्या के अनुरूप अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन न्यूनतम आयु कन्वेंशन, 1973 की धाराएँ 4 से 8
बाल श्रम के सबसे बुरे रूपों पर प्रतिबंध (18 वर्ष से कम आयु के व्यक्ति वर्ष)	अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन बाल श्रम के सबसे बुरे रूपों पर कन्वेंशन, 1999 (संख्या 182) की धारा 3
जबरन या अनिवार्य श्रम पर प्रतिबंध, जिसका अर्थ है कोई भी कार्य या सेवा जो किसी भी व्यक्ति से किसी भी दंड की धमकी के तहत वसूला गया और जिसके लिए उक्त व्यक्ति स्वैच्छिक रूप से प्रस्तुत नहीं हुआ है, उदाहरण के लिए ऋण दासता या मानव तस्करी	अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन के जबरन श्रम संधि, 1930 (संख्या 29) की धारा 2(1)
दासता और दास-व्यापार के सभी रूपों तथा कार्यस्थल में दासता, जमींदारी या अन्य प्रकार के प्रभुत्व या उत्पीड़न से मिलती-जुलती प्रथाओं, जैसे कि अत्यधिक आर्थिक या यौन शोषण और अपमान, या मानव तस्करी पर प्रतिबंध,	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय प्रतिज्ञापत्र की धारा 8
संघटन, सभा और संगठित होने तथा सामूहिक अधिकारों की स्वतंत्रता का अधिकार सामूहिक सौदेबाजी	अंतर्राष्ट्रीय संधि पर अनुच्छेद 21 और 22 5893/24 MVG/DS/PB/cb 124 COMPET.2 LIMITE EN नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर, आर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय संधि की धारा 8, अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन संघ बनाने की स्वतंत्रता और संगठन के

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

	अधिकार की सुरक्षा कन्वेंशन, 1948 (संख्या 87), और अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन संगठन के अधिकार और सामूहिक सौदेबाजी कन्वेंशन, 1949 (संख्या 98)
रोज़गार में असमान व्यवहार पर प्रतिबंध, जब तक कि यह द्वारा उचित नहीं ठहराया जाता रोज़गार की आवश्यकताओं द्वारा औचित्यसंगत ठहराया गया हो	अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन समान पारिश्रमिक कन्वेंशन, 1951 (संख्या 100) के अनुच्छेद 2 और 3, अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन भेदभाव (रोज़गार और व्यवसाय) कन्वेंशन, 1958 (संख्या 111) के अनुच्छेद 1 और 2, और आर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय संधि का अनुच्छेद 7
किसी भी मापनीय पर्यावरणीय क्षति, जैसे हानिकारक मिट्टी में परिवर्तन, जल या वायु प्रदूषण, हानिकारक उत्सर्जन, अत्यधिक जल खपत, भूमि का क्षरण, या प्राकृतिक संसाधनों पर अन्य प्रभाव, जैसे कि वनों की कटाई	नागरिक और राजनीतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय प्रतिज्ञापत्र की धारा 6(1) और आर्थिक, सामाजिक और सांस्कृतिक अधिकारों पर अंतर्राष्ट्रीय प्रतिज्ञापत्र की धाराएँ 11 और 12

पर्यावरणीय साधनों में शामिल प्रतिबंध और दायित्व

जैविक विविधता पर प्रतिकूल प्रभावों से बचने या उन्हें न्यूनतम करने का दायित्व	1992 जैविक विविधता पर कन्वेंशन के अनुच्छेद 10(ख) और संबंधित क्षेत्राधिकार में लागू कानून, जिसमें जीवित संशोधित जीवों के विकास, हैंडलिंग, परिवहन, उपयोग, हस्तांतरण और विमोचन पर कार्टाजेना प्रोटोकॉल और आनुवंशिक संसाधनों तक पहुंच और जैविक विविधता पर कन्वेंशन के 12 अक्टूबर 2014 के लाभों के न्यायसंगत और निष्पक्ष साझाकरण पर नागोया प्रोटोकॉल की बाध्यताएं शामिल हैं।
किसी भी नमूने का आयात, निर्यात, पुनः निर्यात या समुद्र से लाने पर प्रतिबंध जो संधि के परिशिष्ट I से III में शामिल हैं, का आयात, निर्यात, पुनर्निर्यात या समुद्र से किसी भी नमूने को लाने पर प्रतिबंध, वन्य जीवों और वनस्पतियों की लुप्तप्राय प्रजातियों (CITES) की संधि, 3 मार्च 1973, बिना परमिट के 3 मार्च 1973 के वन्य जीव-जंतु और वनस्पति की लुप्तप्राय प्रजातियों (CITES) के अनुबंध I से III में शामिल किसी भी नमूनेको बिना परमिट के आयात, निर्यात, पुनःनिर्यात या समुद्र से लाने पर प्रतिबंध, संधि के अनुच्छेद III, IV और V के अनुरूप व्याख्या किया गया	
10 अक्टूबर 2013 के पारा पर मिनामाता कन्वेंशन के परिशिष्ट ए भाग I में सूचीबद्ध पारा-युक्त उत्पादों के निर्माण, आयात और निर्यात पर प्रतिबंध परिशिष्ट A भाग I में 10 अक्टूबर 2013 के पारद पर मिनामाटा कन्वेंशन (Minamata)	

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

सन्धि), को सन्धि के अनुच्छेद 4(1) के अनुरूप व्याख्यायित किया गया।	
निर्माण में पारा या पारा यौगिकों के उपयोग पर प्रतिबंध मिनमाटा अभिसमय की अनुसूची बी भाग। में सूचीबद्ध प्रक्रियाओं में, चरणबद्ध समाप्ति तिथि के बाद, निर्दिष्ट प्रक्रियाओं में पारा या पारा यौगिकों के उपयोग पर प्रतिबंध, अभिसमय के अनुच्छेद 4(1) के अनुरूप व्याख्या किया गया। 10 अक्टूबर 2013 के पारा पर मिनमाटा अभिसमय (मिनमाटा अभिसमय) की अनुसूची A भाग। में सूचीबद्ध पारा युक्त उत्पादों के निर्माण, आयात और निर्यात पर प्रतिबंध, संविदा में व्यक्तिगत प्रक्रियाओं के लिए निर्दिष्ट, अनुच्छेद के अनुरूप व्याख्या की गई 5(2) of the Convention	
पारा अपशिष्ट के अवैध निपटान पर प्रतिबंध	मिनमाटा कन्वेंशन का अनुच्छेद 11(3) और विनियमन (EU) 2017/852 का अनुच्छेद 13 यूरोपीय संसद और परिषद के विनियमन (ईयू) 2017/852 के अनुच्छेद 11(3) और अनुच्छेद 13 व्यक्तिगत प्रक्रियाओं के लिए संधि में निर्दिष्ट चरण-आउट तिथि के बाद में
परिशिष्ट A में सूचीबद्ध रसायनों के उत्पादन और उपयोग पर प्रतिबंध 22 मई 2001 का स्थायी कार्बनिक प्रदूषकों (POPs) पर स्टॉकहोम कन्वेंशन सन्धि के अनुच्छेद 3(1)(a), बिंदु (i))	सन्धि के अनुच्छेद 3(1)(a), बिंदु (i) और यूरोपीय संसद और परिषद का विनियम (ईयू) 2019/1021
अपशिष्ट के अवैध निपटान, संग्रह, भंडारण और निस्तारण पर प्रतिबंध	पीओपीएस कन्वेंशन के अनुच्छेद 6(1)(d), बिंदु (i) और (iii) तथा विनियमन (ईयू) 2019/1021 का अनुच्छेद 7
परिशिष्ट III में सूचीबद्ध एक रासायनिक पदार्थ का आयात या निर्यात करने पर प्रतिबंध रोटरडैम कन्वेंशन कुछ खतरनाक पदार्थों के लिए पूर्व सूचित सहमति प्रक्रिया पर रासायनिक पदार्थों और कीटनाशकों का अंतर्राष्ट्रीय व्यापार (यूएनईपी/एफएओ) 10 सितंबर 1998 का परिषद के अनुच्छेद 10(1), 11(1)(ख) और 11(2) के अनुरूप, और पूर्व सूचित सहमति (PIC) प्रक्रिया के तहत, आयातक या निर्यातक पक्ष द्वारा परिषद को की गई सूचना के अनुरूप, परिशिष्ट III में सूचीबद्ध किसी रासायनिक पदार्थ का आयात या निर्यात प्रतिबंधित है।	संविदा के अनुच्छेद 10(1), 11(1)(ख) और 11(2) के अनुरूप और पूर्व सूचित सहमति (PIC) प्रक्रिया के अनुरूप संविदा में आयात या निर्यात करने वाली पार्टी द्वारा दिए गए संकेत के अनुसार
परिभाषित गुणों पर प्रतिकूल प्रभावों से बचने या उन्हें कम करने का दायित्व प्राकृतिक धरोहर के रूप में	संविदा के अनुच्छेद 2, जो कि संबंधित है 16 नवंबर 1972 के विश्व सांस्कृतिक और प्राकृतिक धरोहर का संरक्षण (विश्व धरोहर कन्वेंशन), विश्व के अनुच्छेद 5(d) के अनुरूप व्याख्यायित विरासत कन्वेंशन और संबंधित क्षेत्राधिकार में लागू कानून

कारखानों के लिए हैंडबुक आईसीएस सामाजिक आवश्यकताएँ

आर्द्रभूमियों पर प्रतिकूल प्रभावों से बचने या उन्हें न्यूनतम करने का दायित्व	अंतर्राष्ट्रीय महत्व के आर्द्रभूमि, विशेष रूप से के रूप में, पर कन्वेंशन का अनुच्छेद 1 2 फरवरी 1971 के अंतर्राष्ट्रीय महत्व के आर्द्रभूमि, विशेष रूप से के रूप में, के अभिसमय (रैम्सर अभिसमय) के अनुच्छेद 4(1) और संबंधित क्षेत्राधिकार में लागू कानून के अनुरूप व्याख्या की गई है। अधिकार क्षेत्र;
जहाजों से प्रदूषण को रोकने का दायित्व	2 नवंबर 1973 का जहाजों से प्रदूषण की रोकथाम के लिए अंतर्राष्ट्रीय कन्वेंशन, जिसे 1978 के प्रोटोकॉल द्वारा संशोधित किया गया (MARPOL 73/78)।
समुद्री पर्यावरण के प्रदूषण को रोकने, कम करने और नियंत्रित करने का दायित्व डंपिंग द्वारा	संयुक्त राष्ट्र कन्वेंशन का अनुच्छेद 210 10 दिसंबर 1982 के समुद्र के कानून पर संयुक्त राष्ट्र कन्वेंशन (UNCLOS) और लागू कानून में संबंधित क्षेत्राधिकार।

राष्ट्रीय विधानों के उदाहरण

2017	फ्रांसीसी सतर्कता दायित्व कानून
2019	ऑस्ट्रेलियाई आधुनिक दासता अधिनियम
2021	जर्मन आपूर्ति श्रृंखला कानून
2022	नॉर्वेजियन पारदर्शिता कानून